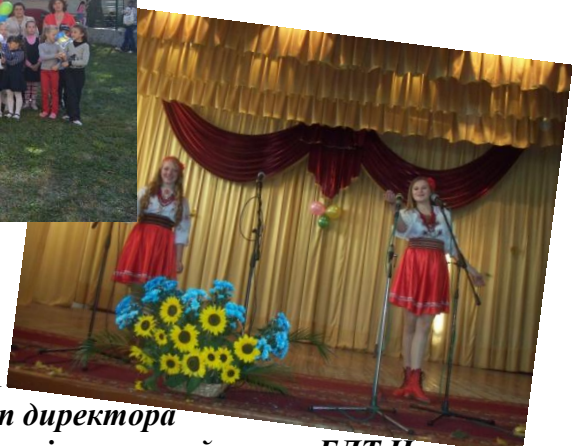


*Борщівський районний будинок дитячої творчості  
Відділ освіти Борщівської райдержадміністрації*



**Презентація діяльності  
Борщівського районного будинку дитячої  
творчості  
за період 2013-2015 р.р.  
(Державна атестація закладу)**



Борщів – 201

*Виступ директора*

*Борщівського районного БДТ Ніколайшин Н.В.*

*Дата проведення – листопад 2015 р*

Шановні члени комісії,  
шановні колеги,  
представники батьківської громади!

Дозвольте мені сьогодні ознайомити Вас з основними аспектами діяльності навчального закладу та презентувати кращі педагогічні та творчі здобутки колективу. Готуючись до публічної презентації, адміністрацією навчального закладу був проведений ретельний аналіз усіх показників роботи протягом трьох років.

Борщівський районний будинок дитячої творчості перебуває у районній комунальній власності, підпорядковується відділу освіти Борщівської районної державної адміністрації, та функціонує на підставі нормативно-правової документації відповідно до чинного законодавства, а саме:

- Статут навчального закладу від 08.12.2010 року №16361050004000756 затверджено наказом відділу освіти Борщівської районної державної адміністрації від 07.10.2010 №383;
- Свідоцтво про державну реєстрацію юридичної особи від 27.03.2008 року, серія АОО №579339;
- Довідка з Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України (ЄДРПОУ), від 02.04.2008 року реєстраційний номер АВ №135962;
- Акт готовності навчального закладу до нового навчального року.

Діяльність Борщівського районного будинку дитячої творчості спрямована на виконання Закону України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», Положення про позашкільний навчальний заклад, Національної стратегії розвитку освіти в Україні на 2012-2021 роки, Указу Президента України «Про невідкладні заходи щодо забезпечення функціонування та розвитку освіти в Україні», реалізацію державних, регіональних та районних програм у галузі освіти, Статуту закладу, інших чинних законодавчих та нормативних документів.

Визначено основні функції закладу: управлінська і педагогічна, відповідно до яких побудовані системи роботи. В рамках кожної із систем розглянуті взаємопов'язані компоненти: людські, матеріальні, технічні, інформаційні, нормативно-правові та інші.

Управління будується на принципах єдиноначальності та самоврядування. З метою розвитку соціального партнерства, більш повному залученню потенціалу всіх членів трудового колективу на загальних зборах було обрано профспілковий комітет, якому надано право захищати інтереси працівників. Для цього відповідно до ст.3 Закону України «Про колективні договори і угоди» профком провів переговори з адміністрацією закладу і уклав колективний договір, який було зареєстровано управлінням праці та соціального захисту населення Борщівської райдержадміністрації від 19.04.2013 року, реєстраційний номер 10-19/816-13.

Формами самоврядування у закладі є:

- Загальні збори колективу
- Педагогічна рада
- Рада закладу
- Батьківський комітет
- Рада гуртківців

На сьогоднішній день у закладі склалася певна структура управління. Діяльність управлінського персоналу, педагогічних працівників та допоміжного персоналу регламентована Правилами внутрішнього трудового розпорядку, функціональними та посадовими обов'язками, які були розроблені і затверджені у закладі.

Діяльність Борщівського районного БДТ регламентована відповідними Положеннями.

- Положення про педагогічну раду
- Положення про Раду закладу
- Положення про батьківський комітет
- Положення про Раду гуртківців
- Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці

Необхідною умовою управління закладом є його інформаційне та документаційне забезпечення. Створення документів є необхідністю засвідчити наявність та зміст управлінських дій, способи переведення, зберігання і використання інформації протягом певного часу або постійно.

Вся обов'язкова ділова документація в Борщівському районному будинку дитячої творчості ведеться згідно з Примірною інструкцією з ведення ділової документації в позашкільних навчальних закладах, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки, молоді і спорту України від 23.08.2012 року, номенклатурою справ, яка затверджена наказом відділу освіти Борщівської РДА від 04.11.2005 року № 260. Ведення документації здійснюється відповідальними особами згідно з розподілом функціональних обов'язків, державною мовою і зберігається у спеціально виділених місцях, де сторонні особи не мають доступу.

Документаційне забезпечення управління у закладі включає комплекс взаємопов'язаних документів, кожен з яких представлений відповідними документами, що регламентують структуру, завдання, функції закладу, організацію роботи, права та обов'язки, відповідальність керівника та працівників та інші види діяльності. Документаційне забезпечення управління закладом включає:

- організаційні документи;
- розпорядчі документи;
- інформаційно-довідкові документи;
- навчально-педагогічна документація.

Задля чітких дій, з урахуванням організаційно-педагогічних принципів, що характеризують роботу позашкільного закладу, а саме науковість, системність, мобільність, компетентнісна спрямованість, оптимальність співвідношення практичної та теоретичної складових, варіативність вибору змісту, форм, методів і засобів навчально-виховної роботи з урахуванням регіональних аспектів розвитку позашкільної освіти розроблено Перспективне прогнозування розвитку матеріально-технічної бази, кадрового забезпечення та навчально-виховного процесу (програма розвитку) Борщівського районного будинку дитячої творчості на 2013/14 – 2017/18 навчальні роки, яка схвалена рішенням загальних зборів колективу (протокол від 10.09.2013 року №5) та затверджена рішенням педагогічної ради педпрацівників від 10.09.2013 року.

Робота в закладі побудована згідно з п'ятьма управлінськими функціями: планування, організація, керівництво, контроль і аналіз.

Діяльність закладу відбувається на основі перспективного та поточного планування, а саме:

- Перспективне прогнозування розвитку матеріально-технічної бази, кадрового забезпечення та навчально-виховного процесу (програма розвитку);
- План роботи закладу на поточний рік;
- Навчальний план;
- Плани роботи методичних об'єднань;
- Плани роботи органів самоврядування;
- Поточне планування (розклад занять, календарно-тематичні плани, виховні плани роботи керівників гуртків, інші).

Річний план розроблено з урахуванням освітніх завдань, специфіки діяльності закладу організації навчально-виховної роботи, системності масової та методичної роботи.

Структура річного плану:

1. Вступ (аналіз роботи);
2. Навчально-виховний процес у позашкільному закладі;
3. Науково-методична діяльність;
4. Кадрове забезпечення. Підвищення професійної майстерності педагогічних працівників ;
5. Організаційно-масова робота;
6. Організація спільної діяльності закладу, сім'ї, громадськості;
7. Фінансово-господарська робота. Охорона праці та безпека життєдіяльності;
8. Управління закладом. Внутрішній контроль;
9. Додатки.

Адміністрацією напрацьована певна система контролю за виконанням планів роботи. Директор закладу, методисти, які згідно з посадовими обов'язками, локальними Положеннями здійснюють керівництво за тим чи іншим напрямком роботи, мають «Книгу обліку наслідків внутрішнього контролю». Усі матеріали, отримані під час здійснення внутрішнього контролю обговорюються на нарадах при директорові, засіданнях Ради закладу.

Проведений аналіз питань, які виносяться на контроль показав, що 74% припадає на основні напрямки діяльності закладу: навчально-виховний процес і організаційно-масову та виховну роботу. Щодо кількості відвіданих гурткових занять варто зауважити, що відсоток відвіданих заходів в порівнянні із загальною кількістю занять проведених за рік складає всього 2,8 – 4,00. Є над чим працювати, бо саме відвідування і аналіз занять дає найбільш об'єктивну інформацію про стан навчально-виховного процесу у закладі.

Саме реалізація базових управлінських процесів за три роки стали більш ефективними і забезпечили ґрунтовне розуміння членами колективу основних цілей (на етапі планування), швидку мобілізацію колективу на їх виконання (на етапі організації), здійснення оперативної звітності (на етапі контролю) , визначення відхилень від мети (на етапі аналізу), що в свою чергу сприяло прийняттю адекватних управлінських рішень, ефективнішому діловому спілкуванню.

Важливою ланкою роботи навчального закладу є створення належних санітарно-гігієнічних, матеріально – технічних та безпечних умов навчання дітей. Борщівський районний будинок дитячої творчості розміщений в окремій будівлі. Територія має упорядкований естетичний вигляд. Технічні показники приміщень закладу дозволяють

вести навчально-виховний процес у безпечному для здоров'я вихованців режимі, стан приміщень, коридорів задовільний, відповідає державним санітарним нормам облаштування й утримання вихованців позашкільних навчальних закладів. Комісією, яка створюється перед початком кожного навчального року проводиться огляд будівлі, приміщень і гурткових кімнат, висновки перевірки узагальнюються відповідними актами (акт готовності освітніх закладів до нового навчального року).

З метою сталого функціонування закладу щорічно проводиться огляд оформлення та паспорту готовності закладу до роботи в опалювальний сезон. В процесі підготовки паспорту здійснюються необхідні заходи. В 2013 році відділом освіти Борщівської РДА ради виділені кошти на оновлення системи водопостачання закладу. Поточні ремонти в гурткових кімнатах та приміщеннях проводяться щорічно за сприяння колективу закладу.

На сьогодні в БДТ обладнано 5 гурткових кімнат, актовий зал, методичну кімнату.

Гурткові кімнати, актовий зал використовуються виключно за цільовим призначенням, завдяки чому підвищується рівень організаційних умов, які сприяють навчанню та розвитку гуртківців. Але поряд з цим існують і проблеми, а саме відсутність спортивного залу, через що гурток «Спортивний туризм» проводить заняття у пристосованому актовому залі без належного спортивного обладнання.

Матеріальне забезпечення гуртків закладу:

- 3 комп'ютери;
- чорно-білий та кольоровий принтер;
- туристичне спорядження ;
- 2 магнітофони;
- комплект звукової апаратури.

Особливу увагу колектив приділяє естетичному оформленню приміщення навчального закладу і здійснює це з використанням робіт вихованців та керівників гуртків, що одночасно слугує і рекламою для наших гуртків. Під час перервного відпочинку, діти мають можливість пограти у футбол (ігровий настільний комплекс, орендований в організації Червоного Хреста), для проведення масових заходів використовуються актовий зал та спортивний майданчик біля закладу.

Будівля закладу триповерхова. Розташування кабінету директора, методичної кімнати сприяє вільному спілкуванню вихованців, батьків, громадськості з адміністрацією. Обмін думками, ознайомленням з педагогічними новинами, розпорядчими документами відбувається у методичній кімнаті, де для педагогів розміщена необхідна інформація, заведено папку «Для керівників гуртків», які дозволяють внести корективи в організацію навчально-виховного процесу, обговорити плани проведення спільних заходів, сценаріїв.

З метою дотримання санітарно-гігієнічних умов утримання вихованців наявний діючий внутрішній туалет та умивальник, які забезпечуються холодним водопостачанням. Туалет спільний для хлопчиків та дівчаток. На сходах, біля вхідних дверей, встановлено пандус відповідно до технічних вимог.

Доступ до Інтернету здійснюється через модем ОГО. В закладі створено сайт <http://borshsvtvorhist.jimdo.com/> на якому розміщена загальна інформація про навчальний заклад, сторінки для батьків, корисні посилання, висвітлюється інформація про події, які відбуваються, тощо.

Важливе місце у забезпеченні якості навчально-виховного процесу займає робота з кадрами. Заклад оптимально укомплектований педагогічними кадрами та обслуговуючим персоналом. Навчально-виховний процес здійснюють 13 основних працівників і 2 педагоги, які працюють за сумісництвом

- **Педагогічний колектив**
- директор закладу- 1
- методисти – 2
- керівники гуртків – 10
- акомпаніатор – 1
- культорганізатор – 1

#### **Працівників допоміжного та обслуговуючого персоналу**

- завгосп – 1
- секретар-друкарка – 1
- прибиральниця – 1
- робітник по обслуговуванню приміщень – 1

#### **Аналіз забезпечення закладу педагогічними кадрами 2013-2015 р.р.**

Навчальний рік	Дані про педагогічних працівників				
	Всіх працівників	Основні працівники	Сумісники	Стаж роботи	
				до 3-років	більше 20 років
2013, листопад	19	12	7	7	6
2014, листопад	15	12	3	5	7
2015, листопад	15	13	2	6	5

Освітній рівень педагогів за три роки змінився у системі вищої освіти за рахунок того, що у закладі відбулася зміна кадрів, а молоді педагоги, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста продовжують навчання в ВНЗ.

#### **Освітній рівень педагогічних працівників**

Освіта	2013-2014		2014-2015		2015-2016	
	К-сть	%	К-сть	%	К-сть	%
Повна вища освіта	12	63	9	60	8	53
Базова вища освіта	0	0	1	7	2	14
Неповна вища	7	37	5	33	5	33
з них навчаються заочно	2	11	1	7	4	27
Всього	19	100	15	100	15	100

Аналіз вікового складу показав, що середній вік педагогічних працівників закладу 31 рік. Із працівників закладу – мають вік до 30 років – 6,40%, до 40 років – 4, 27%, до 50 років – 4, 27%, до 56 років – 1, 6%

Аналіз складу та освітнього рівня педагогів дозволяє здійснювати організацію навчально-виховного процесу на достатньо якісному рівні. Підпрацівники постійно

займаються самоосвітою та підвищенням фахової майстерності, що буде мати позитивний вплив на ріст їх професійної майстерності та підвищення кваліфікаційних категорій за результатами проведення атестації у наступних роках.

Кваліфікаційний рівень педагогів закладу становить:

- «тарифний розряд 10» – 7(46 %);
- «тарифний розряд 9» – 3 (20 %);
- «тарифний 8» – 5 (34 %);

Адміністрація закладу забезпечує безперервну освіту педагогічних працівників шляхом участі у методичних семінарах районного і обласного рівнів, засіданнях круглих столів, майстер-класах, виставках власних робіт, підвищення кваліфікації на базі Тернопільського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти. Курсова перепідготовка і післядипломна освіта організовується таким чином, щоб вона передувала атестації.

Всі педагоги володіють основами роботи з персональним комп'ютером, постійно підвищують рівень комп'ютерної грамотності та впроваджують інформаційно-комунікаційні технології в навчально-виховний процес.

На жаль педагогічні працівники закладу не мають доступу до мультимедійного обладнання, яке у закладі відсутнє, що не дає змогу демонструвати матеріал для широкого загалу, активно використовувати власноруч створені електронні розробки на заняттях та при проведенні масових заходів.

Молодим та молодосвідченим керівникам гуртків постійно надається методична та інформаційна допомога.

Основні аспекти роботи методистів з молодими спеціалістами:

- ведення ділової документації керівника гуртків;
- ознайомлення з сучасними методами і технологіями навчання;
- використання у роботі інформаційно-комунікаційних технологій;
- ознайомлення з передовим педагогічним досвідом відповідного напрямку;
- допомога у виробленні власного стилю роботи;
- забезпечення умов адаптації молодого спеціаліста;
- розвиток та удосконалення професійної компетентності.

На основі аналізу щорічного анкетування запитів батьків та інтересів учнів, тенденції розвитку сучасного освітнього простору протягом 2013-2015 років оновлювалася мережа гуртків Борщівського районного будинку дитячої творчості, збільшувалася кількість гуртківців, розширювалася мережа гуртків на базі сільських шкіл.

### ***Порівняльний аналіз загальної мережі гуртків та контингенту вихованців.***

Мережа за роками	листопад, 2013			листопад, 2014			листопад, 2015		
	гуртків	груп	дітей	гуртків	груп	дітей	гуртків	груп	дітей
Науково-технічний	4	6	159	4	9	198	4	5	115
Еколого-натуралістичний	--	--	--	1	1	25	--	--	--
Туристсько-краєзнавчий	4	5	119	5	6	129	5	7	151
Художньо-естетичний	11	20	436	9	18	373	8	18	352
Фізкультурно-спортивний	--	--	--	--	--	--	1	2	50
Військово-патріотичний	1	1	17	1	1	20	3	4	84
Соціально-	3	3	71	3	3	60	1	1	25

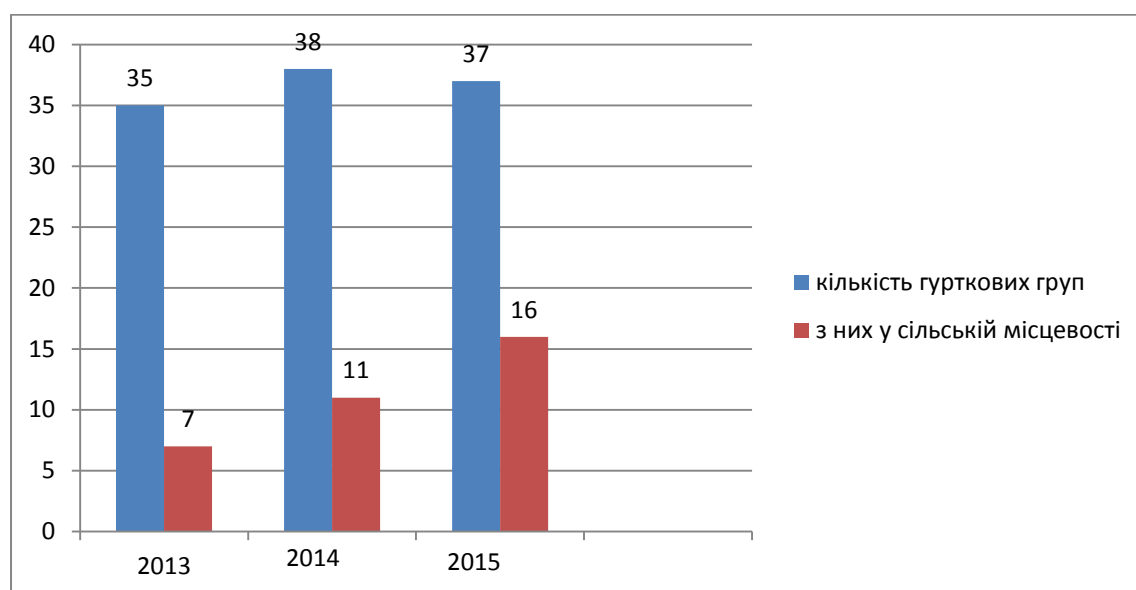
реабілітаційний									
<b>ВСЬОГО:</b>	23	35	802	23	38	805	22	37	777

Проведений аналіз охоплення гуртківців за напрямками позашкільної освіти засвідчив, що перевагу вихованці віддають гурткам художньо-естетичного напрямку. Разом з тим збільшено кількість гуртків туристсько-краєзнавчого, військово-патріотичного напрямів, відкрито фізкультурно-спортивний напрямок.

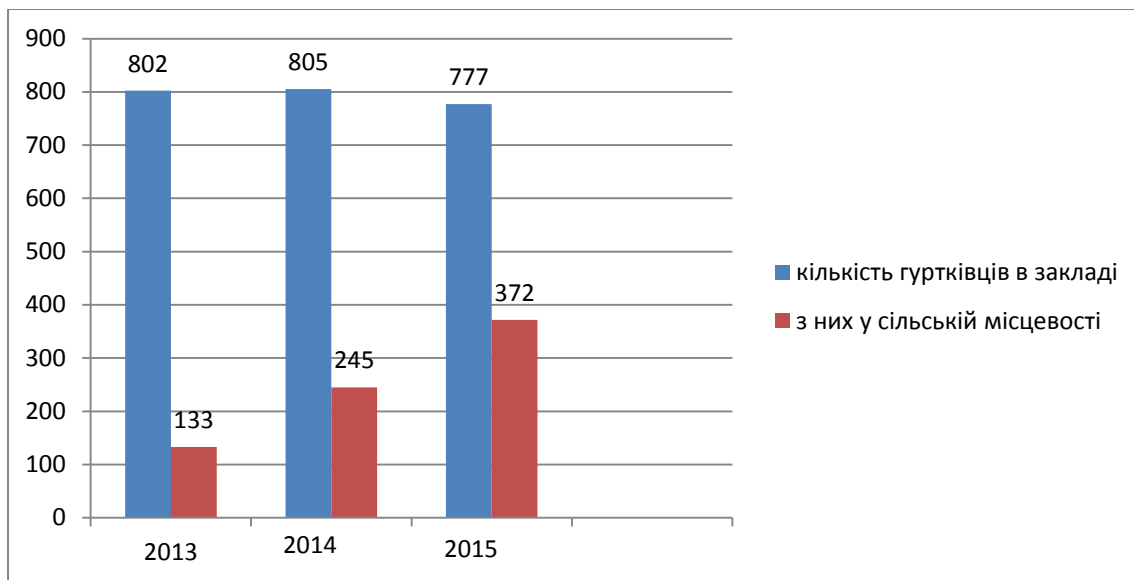
**Порівняльний аналіз % охоплення дітей гуртковою роботою за напрямками протягом 2013-2015 р.р.**

Напрямок	листопад, 2013		листопад, 2014		листопад, 2015	
	Кількість дітей	%	Кількість дітей	%	Кількість дітей	%
Науково-технічний	159	20	198	25	115	15
Еколого-натуралістичний	--	--	25	3	--	--
Туристсько-краєзнавчий	119	15	129	16	151	19
Художньо-естетичний	436	54	373	46	352	45
Фізкультурно-спортивний	--	--	--	--	50	7
Військово-патріотичний	17	2	20	2	84	11
Соціально-реабілітаційний	71	9	60	8	25	3
<b>ВСЬОГО:</b>	802	100	805	100	777	100

Колективом закладу постійно проводиться робота по розширенню мережі гуртків на базі сільських шкіл з метою забезпечення виконання вимог щодо рівного доступу дітей до позашкільної освіти.







На даний час гуртки Борщівського районного будинку дитячої творчості діють на базі таких сільських шкіл: Іванківська ЗОШ І-ІІІ ст. (5 груп), Мушкатівська ЗОШ І-ІІ ст. (3 групи), Лановецька ЗОШ І-ІІ ст. (2 групи), Озерянська ЗОШ І-ІІІ ст. (2 групи), Шупарська ЗОШ І-ІІ ст. (1 група), Гуштинська ЗОШ І-ІІ ст. (2 групи), Турильченська ЗОШ І-ІІ ст. (1 група).

Діючими нормативними документами передбачена середня наповнюваність у гуртках позашкільного навчального закладу 10-15 чол., максимальна – 25 чоловік. З метою охоплення якомога більше дітей гуртковою роботою збільшено середню наповнюваність гуртківців у групах та наближено її до максимальної. У 2015-2016 навчальному році середня наповнюваність у гуртках нашого закладу – 21 чол.

### *Аналіз наповнюваності в гурткових групах*

Напрямок	листопад, 2013	листопад, 2014	листопад, 2015
	<i>середня наповнюваність</i>	<i>середня наповнюваність</i>	<i>середня наповнюваність</i>
Науково-технічний	25	22	23
Еколого-натуралістичний	--	25	--
Туристсько-краєзнавчий	23	22	22
Художньо-естетичний	21	21	20
Фізкультурно-спортивний	--	--	25
Військово-патріотичний	17	20	21
Соціально-реабілітаційний	24	20	25
<b>ВСЬОГО:</b>	23	21	21