

Зміст

1. Паспорт навчального закладу;
2. Аналіз роботи закладу та виконання річного плану роботи за 2015-2016 навчальний рік та завдання на 2016-2017 навчальний рік;
3. Організація навчально-виховного процесу;
4. Методична робота;
5. Внутрішній контроль і керівництво;
6. Організаційно-масова робота;
7. Співпраця з батьками та громадськістю;
8. Господарська діяльність.

Додатки

Додаток 1: Режим роботи закладу;

Додаток 2: План роботи педагогічної ради;

Додаток 3: План роботи методичного об'єднання гуртків художньо-естетичного, художньо-технічного, соціально-реабілітаційного напрямків;

Додаток 4: План роботи методичного об'єднання гуртків туристсько-краєзнавчого, спортивно-оздоровчого та військово-патріотичного напрямків;

Додаток 5: План роботи нарад при директорі;

Додаток 6: План роботи батьківського комітету;

Додаток 7: План роботи Ради закладу;

Додаток 8: План роботи органу дитячого самоврядування – Рада гуртківців;

Додаток 9: План роботи інструктивно-методичних нарад.

I. ПАСПОРТ НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

АДРЕСА:

Тернопільська область

м. Борщів

вул. Грушевського, 3

тел. 2-24-06

Ел. адреса: raivotvorhist159@ukrpost.ua

ПЛОЩА ПРИМІЩЕННЯ ЗАКЛАДУ – 441 кв.м.

КІЛЬКІСТЬ ГУРТКОВИХ КІМНАТ – 4;

АКТОВИЙ ЗАЛ – 1;

КІЛЬКІСТЬ ВИХОВАНЦІВ –

КІЛЬКІСТЬ ГУРТКІВ -

КІЛЬКІСТЬ ГРУП: Початкового рівня –

Основного рівня –

Вищого рівня -

ВІК ВИХОВАНЦІВ з 5 до 18 років

II. АНАЛІЗ
роботи Борщівського районного будинку дитячої творчості
та виконання річного плану роботи за 2015-2016 навчальний рік,
пріоритетні напрямки роботи і основні завдання закладу
на 2016-2017 навчальний рік

Борщівський районний будинок дитячої творчості розкриває таланти дитини, відкриває шлях до здійснення дитячих мрій, реалізації особистості, вчить наполегливо працювати, бути відповідальним.

Організація навчально-виховного процесу в Борщівському районному будинку дитячої творчості базується на основних нормативно-правових документах: Законі України «Про освіту», Законі України «Про позашкільну освіту», Конвенції про права дитини, Національній доктрині розвитку освіти та ін.

Головною метою роботи Борщівського районного будинку дитячої творчості у 2015-2016 н.р. було:

- забезпечення якості надання освітніх послуг шляхом упровадження сучасних педагогічних технологій;
- спрямування виховного процесу на найвищі морально-духовні та потенційні можливості виховання, створення умов для досягнення життєвого успіху особистості;
- забезпечення подальшого розвитку дитячого самоврядування, широкого залучення його до вирішення питань організації навчально-виховного процесу;
- реалізація державної політики в сфері позашкільної освіти та виконання державних законів та нормативних документів;
- задоволення різноманітних потреб дітей у пізнанні та спілкуванні, створення умов для гармонійного розвитку особистості;
- набуття молодим поколінням соціального досвіду, успадкування духовних надбань українського народу, формування у дітей та юнацтва національної свідомості, активної громадянської позиції, прагнення до здорового способу життя;
- стимулювання творчого розвитку і соціальної підтримки обдарованих дітей.

Робота була спрямована на розвиток здібностей та обдарувань вихованців, задоволення їхніх інтересів, духовних запитів і потреб у професійному визначенні. План роботи закладу спрямований на реалізацію навчально-методичної проблеми: **«Роль позашкільного навчального закладу у соціальному становленні і розвитку життєвої компетентності гуртківців».**

Діяльність БДТ у 2015-2016 н.р. організаційно-побудована за пріоритетними напрямками:

- гурткова робота;
- методична діяльність;
- культурно - дозвіллева діяльність;
- волонтерська та благодійна робота.

Навчально-виховний процес здійснювали 15 педагогів. З них 11 керівників гуртків, 1 акомпаніатор, 2 методисти, 1 культорганізатор (3 сумісники – керівники гуртків).

Об'єднуючи 777 вихованців у 37 груп, 22 гуртки - педагоги робили спільну справу – залучали всіх без винятку дітей, які бажали розвивати свої здібності й таланти, цікаво і з користю проводити вільний час, а також отримати початкові професійні знання.

Протягом 2015-2016 навчального року в БДТ працювали гуртки за напрямками: туристсько-краєзнавчий – 5 гуртків, 7 груп – 151 гуртківець; художньо-технічний – 4 гуртки, 5 груп – 124 гуртківці;

соціально- реабілітаційний – 1 гурток, 1 група – 25 гуртківців;
 військово-патріотичний – 3 гуртки, 4 групи – 84 гуртківці;
 фізкультурно-спортивний – 1 гурток, 1 група – 25 гуртківців;
 художньо-естетичний – 8 гуртків, 18 груп – 340 гуртківців.

Гуртки Борщівського районного будинку дитячої творчості працювали на базі ЗОШ району та ДНЗ «Дзвіночок».

Середня наповнюваність груп становила 20 вихованців.

Діюча мережа гуртків забезпечувала вихованцям можливість проявити себе в різних напрямках творчості.

Гуртки класифікувалися за трьома рівнями:

- початковий
- основний
- вищий

У 2015-2016 навчальному році була продовжена робота щодо залучення дітей пільгових категорій. Таких вихованців у БДТ 18 % від загальної кількості вихованців:

<i>Перелік категорій дітей</i>	<i>2015-2016</i>
діти напівсироти	7
діти з неповних сімей	65
діти-інваліди	2
діти із багатодітних сімей	47
діти вимушених переселенців	1
діти військовослужбовців, учасників бойових дій, учасників АТО	10
Всього:	132 чол.

Розподіл дітей за віковими категоріями у гуртках

від 6 до 6 років – 25 дітей

від 11 до 14 років – 224 дитини

від 7 до 10 років – 481 дитина

від 15 до 18 років – 47 дітей

Організація навчально – виховного процесу відбувалася диференційовано відповідно до інтересів, здібностей вихованців, учнів з урахуванням їх віку, психофізичних особливостей, стану здоров'я у різноманітних організаційних формах: заняття, вікторина, змагання, екскурсія, та в інших формах, передбачених Статутом позашкільного навчального закладу та індивідуальних можливостей, нахилів.

При підготовці до занять педагоги самі обирали форму і структуру навчальних занять, методики виховання, керуючись їхньою педагогічною доцільністю та іншими чинниками, що зумовлюють результативність навчання і виховання дітей.

Гуртки усіх напрямків діяльності Борщівського районного будинку дитячої творчості працюють за Типовими навчальними програмами, які рекомендовані Міністерством освіти і науки України. Такі програми орієнтовані на досягнення гуртківцями певного рівня засвоєння знань, умінь і навичок. Цей рівень перевіряється, як правило, із засвоєнням традиційних форм оцінювання: екзаменів, контрольних занять. Є педагоги, які керуються навчальними програмами, затвердженими наказами відділу освіти Борщівської РДА, та схваленими методичною радою КУ «Борщівський РМК» до використання.

Гурткові заняття регламентовані розкладом занять, який складається на I та II півріччя та на літній період, затверджується директором закладу. Протягом року всі керівники гуртків чітко дотримувались даного розкладу.

Керівники гуртків заняття проводять відповідно до календарних планів, які складаються на I та II півріччя та на літній період. Всі календарні плани затверджуються директором.

Провівши контроль, можна зробити висновок, що керівники гуртків навчальні плани та програми виконали в повному обсязі. Проте створення ОТГ на території району вплинуло на навчально-виховний процес в закладі та на виконання навчальних програм з позашкільної освіти. Керівники гуртків змушені були покинути гуртки, що діяли на базі шкіл, території яких ввійшли до ОТГ. У березні 2016 року створено нові гуртки безпосередньо в приміщенні закладу. Програми в таких гуртках виконані частково, календарно-театичне планування виконано.

Керівниками гуртків в обов'язковому порядку ведуться журнали планування та обліку роботи гуртків (окремо по кожній групі). Щомісяця перевіряються директором, надаються рекомендації щодо ведення окремих розділів. Значних зауважень щодо ведення журналів в керівників гуртків не виявлено, журнали заповнюються вчасно, правильно, акуратно, з дотриманням вимог щодо ведення журналу.

Протягом року питання навчально-виховної роботи закладу розглядалися на нарадах при директору, інформаційно-інструктивних нарадах, засіданнях педагогічних рад, засіданнях методичних об'єднань.

Особлива увага приділяється контролю ведення документації.

На постійному контролі адміністрації БДТ перебувають питання дотримання техніки безпеки, санітарно-гігієнічних норм в навчально-виховному процесі, виконання навчальних планів та програм, підвищення фахового рівня педагогічних працівників та виконання творчих завдань. Також :

- контроль за відвідування гуртківцями занять;
- контроль за дотриманням розкладу занять;
- контроль за підготовкою керівника гуртків до занять;
- контроль щодо перевірки журналів гурткової роботи;
- відвідування занять у педагогічних працівників.

Система внутрішнього контролю охоплює різні види (адміністративного, поточного, періодичного, постійного) контролю. Директором закладу протягом навчального року відвідано 67 гурткових занять, 21 виховний захід.

Відповідно до річного плану координація внутрішнього контролю здійснюється на засіданнях педагогічної ради, нарадах при директору, інформаційно-інструктивних нарадах. Всі рішення оформляються відповідними наказами по закладу. Про результативність та якість внутрішнього контролю в навчально-виховному процесі свідчать показники навчальних досягнень вихованців. Вихованці закладу є активними учасниками і переможцями обласних конкурсів, змагань і виставок дитячої творчості.

Протягом року керівники гуртків готували вихованців до заходів різного рівня, де вихованці мають вагомні здобутки, а саме:

- Міжнародний конкурс «Смачно, корисно, барвисто» - II місце у Всеукраїнському етапі - Подлесна Марія – гурток «Талановиті пальчики», керівник Подлесна О.І.
- Всеукраїнський конкурс «Лист, вірш, малюнок до мами» - участь – Белюх Сергій (гурток «Юні скаути», керівник Белюх Н.І.), Белюх Красуня (гурток «Талановиті пальчики», керівник Подлесна О.І.)
- Всеукраїнський конкурс юних фотоаматорів «Моя країна – Україна» - участь – гуртківці «Спортивний туризм», керівник Шидловський В.І., «Юні спелеологи», керівник Галайчук Ю.В., «Геологічне краєзнавство», керівник Чугаєвська І.І.
- Конкурс Фонду братів Кличків «Посилка успіху» - участь – гурток «Спортивний туризм», керівник Шидловський В.І.;

- Всеукраїнська новорічно - різдвяна виставка "Новорічна композиція" - подяка Міністерства освіти і науки України, Національного еколого-натуралістичного центру учнівської молоді Солтис Христині, вихованці гуртка "Квілінг" (керівник Санчук Ольга Богданівна) за цікаве композиційне рішення роботи "Чарівна красуня";
- Обласний етап ІХ Міжнародного еколого-валеологічної спрямованості "Смачно, корисно, барвисто" - переможці обласного етапу - вихованці Борщівського районного БДТ: Белюх Красуня, гурток "Талановиті пальчики" (керівник Ольга Подлесна) - номінація "Вірш-ода овочу": Белюх Сергій, гурток "Юні скаути" (керівник Наталія Белюх) - номінація "Мініатюра "Елітне здоров'я"; Подлесна Марія, гурток "Талановиті пальчики" (керівник Ольга Подлесна) - номінація "Лялька з шухляди на кухні"; Дерешівська Аліна, гурток "Моделювання і конструювання одягу" (керівник Неля Бойчук) - номінація "Мода на кухні";
- Обласний етап Всеукраїнської краєзнавчої експедиції учнівської молоді "Моя Батьківщина - Україна" - І місце - Белюх Сергій учень гуртка "Юні скаути" (керівник Белюх Н.І.); грамота за кращу роботу - Філяк П.П. учень гуртка "Паперопластика" (керівник Сельська В.В.);
- Відкриті змагання Тернопільської області серед юнаків зі спелеоорієнтування «Кубок пам'яті Володимира Олександровича Радзівеського» - ІІІ загальнокомандне місце - гуртківці гуртка "Юні спелеологи", керівник Галайчук Ю. В.; І місце на дистанції «Позначений маршрут» - Юлія Чернобай.; ІІІ місце в конкурсі фотографій "Моя команда на змаганнях";
- Чемпіонат області зі спортивного туризму за програмою Спортивних ігор учнівської молоді Тернопільщини – ІІ місце в конкурсі «Топографія і геонезія» - гурток «Спортивний туризм», керівник Шидловський В.І.;
- ХХХІ обласні геолого-географічні змагання – ІІ місце в конкурсі фото «Моя команда на змаганнях»; ІІІ місце з виду мінералогія і петрографія – гурток «Геологічне краєзнавство» (керівник Чугаєвська І.І.);
- Районні змагання з початкового спортивно-технічного моделювання: І місце - команда Борщівського районного БДТ (гурток "Початкове технічне моделювання", керівник Тетяна Гриців); І місце - Кривінський Артем (гурток "Початкове технічне моделювання", керівник Тетяна Гриців); ІІ місце - Фанок Валентина (гурток "Початкове технічне моделювання", керівник Тетяна Гриців);
- Історико-географічна експедиція "Історія міст і сіл України" - І місце - експедиційний загін гуртка "Джура", керівник Тетяна Гриців - районний етап історико-географічної експедиції "Історія міст і сіл України" за напрямком "Нарис - опис". Учасник обласного етапу історико-географічної експедиції "Історія міст і сіл України";
- Районний конкурс дитячої художньої Шевченкіани - 2016 - І місце - Чернега Соломія, гурток "Юний художник" (керівник Любов Чайковська); ІІ місце - Скрицька Софія, гурток "Юний художник" (керівник Любов Чайковська); ІІІ місце - Стецюк Валентина, гурток "Юний художник" (керівник Любов Чайковська); ІІІ місце - Ванджура Людмила, гурток "Юний художник" (керівник Любов Чайковська);
- ІІІ місце - Стець Максим, гурток "Юний художник" (керівник Любов Чайковська), 18 гуртківців закладу нагороджені грамотами сектору у справах сім'ї, молоді, фізкультури та спорту Борщівської РДА за активну участь у конкурсі;
- Районний етап конкурсу туристсько-краєзнавчої експедиції учнівської молоді з активним способом пересування "Мій рідний край" - переможець районного етапу конкурсу - пошукова група гуртка "Мандрівник", керівник Галайчук Ю.В. (з виду пішохідний туризм);

- Районний етап конкурсу «Рятувальник – це гордо» - переможці (гуртки «Юний художник», керівник Чайковська Л.М., «Юні скаути», керівник Белюх Н.І., «Мандрівник», керівник Чугаєвська І.І.);
- Районний етап Всеукраїнської краєзнавчої експедиції учнівської молоді "Моя Батьківщина -Україна" - I місце - дослідницька група гуртка "Барвінок" (керівник Калинюк М.І.); I місце - Белюх Сергій учень гуртка "Юні скаути" (керівник Белюх Н.І.); I місце - Філяк П.П. учень гуртка "Паперопластика" (керівник Сельська В.В.); I місце - Николаїшин Світлана,вокально-хореографічний гурток "Мрія" (керівник Николаїшин Н.В.); I місце -Чугаєвський Владислав учень гуртка "Геологічне краєзнавство" (керівник Чугаєвська І.І.);
- Районний етап конкурсу юних фотоаматорів «Моя країна - Україна» - I місце – Чугаєвський Владислав (гурток «Мандрівник», керівник Чугаєвська І.І.), I місце – Стодола Тетяна (гурток «Юні спелеологи», керівник Галайчук Ю.В.), I місце – Шидловський Арсен (гурток «Спортивний туризм», керівник Шидловський В.І.).

Згідно річного плану роботи Борщівського районного будинку дитячої творчості в квітні – травні 2016 року адміністрацією проводилося вихідне діагностування серед батьків, дітей та працівників закладу. Метою моніторингу було визначення рівня задоволення освітніх потреб вихованців та їх батьків і встановлення факторів, які мають суттєвий вплив на цей показник. Актуальність дослідження полягала в необхідності визначення пріоритетних напрямків системи методичного супроводу навчально-виховного процесу. Дослідження показало задовільний показник роботи педагогічного колективу.

Одним з важливих напрямів діяльності БДТ є методична робота, яка спрямовується на організацію навчально-виховного процесу, на збагачення знань, вмій та навичок педагогічних працівників, підвищення їх професійної майстерності, на впровадження в навчально-виховний процес інноваційних технологій, розвиток творчого потенціалу сучасного педагога.

Протягом 2015-2016 навчального року педагогічний колектив закладу спрямовував свої зусилля на запровадження в навчально-виховний процес сучасних педагогічних технологій, створення активного соціально-педагогічного середовища, яке сприяє вмінню творити.

В БДТ розроблено дієву структуру методичної роботи з формування творчої особистості педагогів, яка зорієнтована на особистість педагога і містить індивідуальні й колективні форми роботи.

Чільне місце у структурі управління приділяється засіданням педагогічної ради, на яких здійснюється аналіз найважливіших питань навчально-виховного процесу, передбачених річним планом роботи.

У 2015-2016 навчальному році проведено 3 засідання педагогічної ради.

Вересень : «Позашкільний заклад у вимірі нових соціально-педагогічних перспектив».

Грудень: «Духовний розвиток вихованців у системі позашкільної освіти. Розвиток пізнавальних можливостей нетрадиційних форм навчання».

Травень: «Подолання інертності та консерватизму педагогічного мислення, розвиток творчого потенціалу педагога».

Педагоги Борщівського районного будинку дитячої творчості брали участь в районних та обласних конкурсах педагогічної майстерності. У 2015-2016 навчальному році Чайковська Л.М., керівник гуртків, - переможець районного та учасник обласного етапу Всеукраїнського конкурсу педагогічної майстерності «Джерело творчості»; Шидловський В.І., методист, - переможець районного та учасник обласного етапу конкурсу методичного матеріалу туристсько-краєзнавчої тематики; Белюх Н.І., культорганізатор, Бойчук Н.Я., керівник гуртків, - автори досвіду виховної роботи, що розміщені в електронному банку досвіду МОН України, Дунець А.С., акомпаніатор, - переможець обласного етапу Всеукраїнського конкурсу серед педагогічних працівників «Слава України»; Шидловський В.І., методист, Чугаєвська І.І.,

керівник гуртків, - переможці районного та учасники обласного етапів конкурсу серед педагогічних працівників ПНЗ «Цікаве таборвання».

Протягом 2015-2016 навчального року в закладі вивчався стан ведення гуртків туристсько-краєзнавчого напрямку (жовтень-грудень) та художньо-технічного профілю (березень-квітень). Вивчення стану ведення гуртків за напрямками стимулює дітей, керівників гуртків, допомагає побачити рівень навчальних досягнень гуртківців, сприяє розвитку співпраці керівників гуртків один з одним, з дирекцією закладу.

Аналізуючи стан ведення гурткової роботи на засіданні педагогічної ради, зробимо висновки, що гурткові заняття та виховні заходи, проведені у гуртках, відповідають вимогам та пройшли на хорошому рівні; заняття побудовані на основі програмних вимог з урахуванням вікових особливостей; зміст навчального матеріалу відповідає основним принципам, таким як системність та наступність; керівники до занять підготовлені, чітко дотримуються структури занять; педагоги застосовують різноманітні форми проведення занять, поєднують колективні та індивідуальні форми роботи; на заняттях створена емоційна, доброзичлива, вимоглива атмосфера; з метою активізації та зацікавлення дітей керівники вмільо використовували наочний матеріал відповідно до профілю гуртка і теми заняття. На високому методичному рівні провели заняття керівники гуртків Шидловський В.І., Подлесна О.І.

В ході роботи над проектом «Кадри», який визначено у Програмі перспективного розвитку закладу, заклад протягом 2015-2016 року доукомплектований оптимально педагогічними працівниками, зменшено кількість сумісників, збільшено кількість основних працівників. Склад та освітній рівень педагогів дозволив здійснювати організацію навчально-виховного процесу на достатньо якісному рівні.

Веб-сайт Борщівського районного будинку дитячої творчості брав участь у Всеукраїнському конкурсі веб-сайтів навчальних закладів .

За високі досягнення у своїй діяльності педагогічні працівники Борщівського районного будинку дитячої творчості відзначені дипломами та грамотами різного рівня:

- Обласний етап конкурсу серед педагогічних працівників на кращу розробку народознавчої розвідки національно-патріотичної тематики "Слава України"-переможець - Дунець Антоніна Степанівна, акомпаніатор;
- Обласний етап Всеукраїнського конкурсу рукописів навчальної літератури для позашкільних навчальних закладів системи освіти - лауреат - Николаїшин Надія Володимирівна, директор, автор програми гуртка "Волейбол" - фізкультурно-спортивний напрямок, категорія "Навчальні програми" ;
- грамота управління освіти і науки ТОДА – Белюх Н.І. – за участь в обласному зборі переможців та лауреатів районних і обласних етапів експедиції «Історія міст і сіл України»;
- грамота МОН України, Українського державного центру туризму – Галайчуку Ю.В. – за сумлінну роботу у підготовці команди до Кубка України зі спелеотуризму;
- Чемпіонат області зі пішохідного туризму – Шидловський В.І. – грамота управління освіти і науки ТОДА за сумлінну підготовку команди;
- XXXI обласні геолого-географічні змагання – Чугаєвська І.І., Шидловський В.І. – грамота управління освіти і науки ТОДА за сумлінну підготовку команди;
- Районний етап Всеукраїнського щорічного конкурсу на кращий навчально-методичний матеріал туристсько-краєзнавчої тематики - переможець районного етапу конкурсу - Шидловський В.І., методист, автор розробки навчальної програми "Юні мандрівники";
- Районний конкурс дитячої художньої Шевченкіани – 2016 - керівник гуртка "Юний художник" Любов Чайковська нагороджена почесною грамотою сектору у справах сім'ї, молоді, фізкультури та спорту Борщівської РДА за пропаганду народних традицій в

образотворчому мистецтві, активну життєву і громадянську позицію, виховання юних талантів, учасників і призерів районного конкурсу дитячої художньої Шевченкіани, присвяченого 202-річчю від Дня народження Т.Г.Шевченка;

- Районний етап на кращу розробку народознавчої розвідки національно-патріотичної тематики «Слава України» - переможець районного етапу конкурсу - керівник вокально – хореографічного естрадного гуртка «Мрія» Дунець А.С.;
- Районний етап Всеукраїнського конкурсу педагогічної майстерності "Джерело творчості - 2016" - I місце - у номінації "Керівник гуртка декоративно-ужиткового мистецтва"(художньо-естетичний напрямок) - Чайковська Любов Мирославівна, керівник гуртка "Юний художник";
- грамота Борщівського районного центру соціальної служби для молоді, дітей – Николаїшин Н.В., Белюх Н.І., Лотоцька О.М. – за активну участь у реалізації молодіжної політики.

Організаційно - масова робота.

Дирекція Борщівського районного будинку дитячої творчості, керівники гуртків працюють над проблемою творчого самовдосконалення дітей та юнацтва, орієнтацією їх на досягнення особистого успіху, задоволення потреб та запитів своїх вихованців. Вирішення даних проблем здійснюється на основі участі вихованців закладу у конкурсах, виставках, концертах, творчих виступах місцевого, обласного та Всеукраїнського рівня.. У закладі проводяться різноманітні заходи, під час проведення яких діти проявляють свої інтереси, здібності, творчість. Найбільш активні та творчі вихованці нагороджуються грамотами, відзначаються подяками,

Всі сценарії проведення заходів, підготовлені культурним організатором, коригуються та затверджуються директором закладу, зберігаються в папках культурного організатора.

У результаті реалізації поставлених завдань, педагогічним колективом закладу здійснюється постійний відбір обдарованих дітей, створюються максимально сприятливі умови для інтелектуального, духовного, морально-естетичного розвитку обдарованої дитини. Вихованцям надається можливість реалізувати власні творчі здібності, розкрити власний особистісний потенціал.

Важливою складовою діяльності закладу є організація і проведення дозвілля дітей, що забезпечує формування соціальної активності, громадянської позиції, здорового способу життя, творчого розвитку особистості дитини. Завдяки участі у різних формах організованої дозвілєвої діяльності дитина вчиться цінувати й організовувати свій вільний час; бути організатором, лідером і частиною команди; поважати індивідуальність, цінувати інтереси інших, радіти їхнім успіхам.

Проведений аналіз щодо організаційно-масової роботи закладу виявив ряд факторів, які позитивно впливають на її якісне проведення:

- проведення масових заходів, конкурсів, виставок у закладі для вихованців та батьків;
- реалізація благодійних проектів, співпраця з органами місцевого самоврядування;
- участь у масових заходах, конкурсах, виставках вищих рівнів.

Патріотичне виховання пронизує весь навчально-виховний процес, органічно поєднує національне, громадянське, родинно-сімейне, естетичне виховання, базується на національній історії, відповідальності за власне майбутнє, добробут та долю країни.

Заходи, які проводились в закладі протягом навчального року, розраховані на різновікову аудиторію, різноманітні за формою і змістом: свята, конкурсні пізнавальні і розважальні програми, які стимулюють інтелектуальні і творчі здібності дітей. Під час проведення заходів оформлялись виставки творчих робіт вихованців гуртків художньо-технічного профілю та

образотворчого мистецтва. Такі заходи дають можливість дітям розкрити свої творчі здібності, самостверджуватись та самореалізуватись.

За навчальний рік гуртківці БДТ взяли участь у 93 різноманітних заходах загальнобудинківського, районного, обласного, Всеукраїнського та Міжнародного рівня.

Приділялась увага роботі з батьками.

У закладі працює батьківський комітет, до складу якого входять голови батьківських комітетів гуртків. На засіданнях батьківського комітету вирішуються всі важливі питання життєдіяльності БДТ. Протягом квітня-травня проводився моніторинг обізнаності батьків на предмет творчих уподобань їхніх дітей, потреб та побажань батьків. Батьки є невід'ємною ланкою у структурі закладу, вони залучаються до співпраці у ході навчально-виховного процесу протягом року, до участі у підготовці та проведенні масових заходів.

Проте у більшості гуртків спостерігається поверхнева співпраця керівників гуртків з батьками щодо оновлення матеріальної бази закладу: пошиття костюмів, забезпечення матеріалами для занять дитини.

З метою належної організації початку 2015-2016 навчального року в БДТ було проведено такі ремонтні роботи:

- проведено косметичний ремонт у гурткових кімнатах;
- замінені шпалери на сходовій клітці (частково);
- проведено косметичний ремонт у санвузлі;
- поміняні замки та вимикачі, що не підлягали ремонту.
- проведено миття вікон, прання тюлі та килимів в усіх кімнатах закладу;
- приведено в належний вигляд внутрішній двір закладу;

Разом з цим існує низка життєво важливих для діяльності закладу проблем, які необхідно вирішити для підвищення результативності навчально-виховного процесу та іміджу закладу позашкільної освіти у районі та області:

- Гострою залишається проблема відсутності фінансування нашого закладу, що унеможливує участь гуртківців в повному обсязі в масових заходах, конкурсах, змаганнях;
- Матеріально-технічна база навчального закладу потребує оновлення та удосконалення: необхідна заміна застарілих комп'ютерів та облаштування гурткових кімнат комп'ютерною технікою; конче необхідна наявність мультимедійної установки, ноутбуків для підвищення професійної компетентності педагогів, вдосконалення навчально-виховного процесу та можливості вільного доступу до Інтернету всіх бажаючих. Педагоги навчального закладу не завжди у повному обсязі володіють комп'ютерними технологіями, що відображається на їх професійному рівні.
- Вкрай необхідним є придбання туристичного спорядження, музичного та комп'ютерного обладнання, сценічного одягу;
- Недостатньою було робота органу дитячого самоврядування закладу «Рада гуртківців», низький рівень відвідування старостами гуртків засідань, не проведено вибори;
- Не всі заплановані загальнобудинківські заходи були проведені;
- Не завжди керівники гуртків на належному рівні виконували плани виховної роботи гуртка, проводили інструктажі, роботу з батьківською громадськістю;
- Часто проведення засідань педагогічної ради та методичних об'єднань носили лише формальний теоретичний характер, були одноманітними за формою проведення, що слабо впливало на підвищення професійної майстерності педагогічних працівників закладу;
- Дуже відчутним є брак практичного психолога в закладі та недостатньою є наявність лише 1 одиниці акомпаніатора.

Виходячи з вищезазначеного, впливають *завдання педагогічного колективу на 2016/2017* навчальний рік:

- збереження мережі гуртків навчального закладу;
- збереження будівель, обладнання, майна;
- поповнення та поновлення матеріальної бази закладу сучасним обладнанням, сценічними костюмами, методичною та фаховою літературою;
- сприяння розвитку самоосвіти педагога в системі формування його професійної компетентності: відвідування обласних семінарів, відкритих занять, виставок, конкурсів, фестивалів, майстер-класів;
- впровадження сучасних форм виховання, інноваційних форм та методів роботи; оволодіння кожним педагогічним працівником технологією особистісно-орієнтованого підходу при підготовці та проведенні виховних заходів;
- співпраця педагогічного колективу, батьків вихованців, громадських організацій, представників влади у створенні здоров'язберігаючого простору, у організації та проведенні масових заходів;

Пріоритетні напрямки розвитку навчального закладу, організація та вдосконалення навчально-виховного процесу у 2016/2017 н.р.

З метою реалізації положень Конституції України, законодавчих актів України в галузі освіти, Указу Президента України від 25.06.2013 № 344 «Про Національну стратегію розвитку освіти в Україні на період до 2021 року», наказу Міністерства освіти і науки, молоді і спорту України від 31.10.2011 № 1243 «Про затвердження «Основних орієнтирів виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів України», Стратегії національно-патріотичного виховання дітей та молоді, Плану заходів щодо посилення національно-патріотичного виховання дітей та учнівської молоді, затверджено наказом МОН України від 27.10.2014 року № 1232. створення умов для забезпечення доступу громадян до якісної позашкільної освіти, вдосконалення культурних і національних освітніх прав і запитів усіх громадян, утвердження високого статусу педагогічних працівників у суспільстві, роботу педагогічного колективу Борщівського районного будинку дитячої творчості у 2016/2017 навчальному році буде спрямована на вирішення:

- виконання державних законів та нормативних документів;
- реалізацію навчального плану і навчальних програм зі всіх напрямів гурткової роботи;
- виконання пріоритетних напрямків розвитку позашкільного закладу та на вирішення проблемного питань: *«Роль позашкільного закладу у соціальному становленні і розвитку життєвої компетентності гуртківців.»*
- забезпечення ефективної навчально-виховної роботи в закладі;
- створення належних умов для адаптації вихованців у позашкільному закладі освіти;
- активізація роботи щодо організації навчально-виховного процесу через чітке структурування навчального матеріалу на занятті гуртка, встановлення пріоритету заняття, як засобу соціалізації вихованців та розвитку життєвої компетенції;
- продовження інформатизації освітнього процесу, використання інформаційно-комунікаційних технологій у процесі гурткової роботи та управлінської діяльності;
- продовження роботи щодо підвищення якості впровадження у навчально-виховний процес інноваційних технологій, інтерактивних методів навчання, узагальнення власного педагогічного досвіду;
- спрямування виховного процесу на найвищі морально-духовні та потенційні можливості виховання, створення умов для досягнення життєвого успіху особистості, розвитку її індивідуальних здібностей;

- забезпечення подальшого розвитку самоврядування, широкого залучення його до вирішення питань організації навчального процесу, розвитку громадянської активності, організації здорового способу життя учнівської молоді;
- посилення профорієнтаційної роботи з неповнолітніми, забезпечення постійного контролю за дотриманням законодавства, спрямованого на профілактику правопорушень та бездоглядності серед підлітків;
- суворе дотримання вимог Закону України «Про охорону дитинства», обласних, міських та районних програм, які направлені на поліпшення умов виховання, навчання та оздоровлення, соціального та матеріального забезпечення та захисту дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування; дітей з числа внутрішньо переміщених осіб з районів проведення АТО, дітей учасників бойових дій на сході України.
- активізація роботи щодо створення та підвищення ролі методичної служби як центру творчості та самоосвіти педагогічних кадрів закладу освіти;
- активізація індивідуальної роботи з обдарованими та здібними дітьми, систематичної та послідовної роботи щодо підготовки вихованців до творчих конкурсів, турнірів різного рівня;
- використання в роботі інноваційних підходів до навчання та виховання, роботи з батьками та громадськістю;
- впровадження моніторингових досліджень в навчально-виховний процес;
- продовження роботи над проектами, які визначені у програмі перспективного розвитку БДТ на 2013-2014 – 2017-2018 навчальні рр.: - «Кадри», «Обдарована дитина», «Інновації в сучасному позашкільному закладі».
- зміцнення матеріально-технічної бази навчального закладу при залученні підприємств, організацій, громадськості, спонсорів, батьків.

III. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

№ п/п	зміст	термін виконання	Відповідальний	відмітка про виконання
1	Перевірка готовності навчального закладу до нового навчального року	до 15.08	директор Николаїшин Н.В.	
2	Укомплектування закладу педагогічними кадрами	до 01.09	директор Николаїшин Н.В.	
3	Планування діяльності закладу відповідно до завдань пріоритетних напрямів розвитку позашкільного закладу: план роботи закладу на 2016-2017 навчальний рік	до 10.09	директор Николаїшин Н.В.	
	робочий навчальний план	до 15.09	директор Николаїшин Н.В.	
	план роботи методистів	до 15.09	методисти	
	план-графік роботи акомпаніатора	до 15.09	директор Николаїшин Н.В.	
	перспективний план проходження атестації педагогічних працівників (уточнення)	до 15.09	директор Николаїшин Н.В.	
4	Розробка рекламних афіш гурткової роботи	серпень	культурорганізатор Белюх Н.І.	
5	Видача наказів про підготовку до засідання педагогічної ради	серпень січень квітень	директор Николаїшин Н.В.	
6	Затвердження режиму роботи закладу та Правил внутрішнього розпорядку БДТ	до 10.09	директор Николаїшин Н.В.	
7	Затвердження мережі гуртків на 2016-2017 навчальний рік	до 15.09	директор Николаїшин Н.В.	
8	Організація та проведення набору учнів в гуртки закладу	до 15.09	керівники гуртків	
9	Ознайомлення з посадовими інструкціями для новопризначених працівників	вересень	директор Николаїшин Н.В.	
10	Забезпечення гурткових груп журналами обліку гурткової роботи	до 01.09	керівники гуртків	
11	Проведення інструктажів з безпеки праці: вступний та первинний з новопризначеними працівниками	до початку роботи	директор Николаїшин Н.В.	
	повторний	вересень, січень	директор Николаїшин Н.В.	
12	Затвердження розкладу занять на I півріччя	до 05.09	директор Николаїшин Н.В.	

	на II півріччя	до 30.12	директор Николаїшин Н.В.	
	На літній період	до 30.05	директор Николаїшин Н.В.	
13	Розподіл педагогічного навантаження, тарифікація педагогічних працівників на 2016-2017 навчальний рік	до 05.09	директор Николаїшин Н.В.	
14	Розробка плану масових заходів закладу на рік, доведення до відома керівників гуртків	до 10.09	директор Николаїшин Н.В. культурга нізатор Белюх Н.І.	
15	Укомплектування групи I-го року навчання початкового рівня та доукомплектування груп II-го року початкового рівня, основного та вищого рівнів.	до 15.09	керівники гуртків	
16	Затвердження переліку навчальних програм згідно напрямків гурткової роботи	до 10.09	директор Николаїшин Н.В.	
17	Призначення відповідального за ведення ділової документації	до 10.09	директор Николаїшин Н.В.	
18	Затвердження календарно-тематичного планування навчальних груп	до 15.09	директор Николаїшин Н.В.	
19	Оформлення стенду –табло участі учнів гуртківців в заходах в рамках конкурсу «Кращий гурток»	до 01.10	культурорганізатор Белюх Н.І., завгосп Коптев А.Г.	
20	Закріплення навчальних кімнат за керівниками гуртків	до 15.09	директор Николаїшин Н.В.	
21	Складання план роботи:	вересень	культурорганізатор Белюх Н.І.	
	1. батьківського комітету;			
	2. педради			директор Николаїшин Н.В.
	3. план м/о керівників гуртків;			методисти
	4. Ради закладу			голова Ради закладу Дунець А.С.
	5. Ради гуртківців		культурорганізатор Белюх Н.І.	
22	Перевірка і уточнення плану-схеми евакуації в разі виникнення пожеж	до 01.10	завгосп Коптев А.Г.	
23	Розподіл обов'язки між дирекцією та працівниками навчального закладу	до 10.09	директор Николаїшин Н.В.	
24	Призначення відповідального щодо організації роботи з пожежної безпеки	до 10.09	директор Николаїшин Н.В.	
25	Складання угод про співпрацю з директорами шкіл на базі яких працюватимуть гуртки	до 15.09	директор Николаїшин Н.В.	

26	Проведення інформаційних, інструктивно-методичних нарад з питань навчально-виховної роботи	щовівторка	директор Николаїшин Н.В.	
27	Ведення систематичної роботи по збереженню контингенту дітей	протягом року	керівники гуртків	
28	Оновлення інформаційних стендів в гурткових кімнатах	вересень	керівники гуртків	
29	Сприяння підвищенню кваліфікації педагогів	постійно	директор Николаїшин Н.В.	
30	Контроль за роботою сайту закладу	протягом року	директор Николаїшин Н.В.	
31	Складання соціального паспорту вихованців: гуртка	до 01.10	керівники гуртків	
	закладу	до 10.10	директор Николаїшин Н.В.	
32	Підготовка навчального закладу до осінньо-зимового періоду	жовтень	директор Николаїшин Н.В.	
33	Складання графіку відкритих занять гуртків: художньо-естетичного напрямку	до 10.10	директор Николаїшин Н.В.	
	військово-патріотичного напрямку	до 10.03	директор Николаїшин Н.В.	
34	Складання статистичного звіту про позашкільну освіту	до 10.01	директор Николаїшин Н.В.	
35	Затвердження графіку відпусток працівників закладу	до 05.01	директор Николаїшин Н.В.	
36	Моніторингові дослідження якості навчально-виховного процесу, результативності діяльності закладу, якості методичної роботи та підвищення кваліфікації педагогів, ефективності упровадження цільових, творчих програм і проектів	протягом року	директор Николаїшин Н.В.	
37	Проведення тематичних бесід в гуртках щодо дотримання правил дорожнього руху, профілактики травматизму, протипожежної безпеки та дотримання гігієни і санітарії.	протягом року	керівники гуртків	
38	Поповнення методичної кімнати методичним матеріалом з позашкільної освіти	протягом року	методисти	
39	Продовження роботи з оформлення наочності гурткових кімнат, стендів, куточків.	протягом року	керівники гуртків	
40	Організація та проведення масових заходів з гуртківцями, дітьми пільгових категорій міста, району	протягом року	директор Николаїшин Н.В. культурорганізатор Белюх Н.І.	

41	Перевірка відповідності планів роботи гуртків з позашкільної освіти	вересень, січень	директор Николаїшин Н.В.	
42	Аналіз результативності навчальної роботи та виконання навчальних програм	грудень, травень	директор Николаїшин Н.В.	

IV. МЕТОДИЧНА РОБОТА

№ п/ п	зміст	термін виконання	відповідальний	відмітка про виконання
1	Використання наступних форм методичної роботи: <ul style="list-style-type: none"> · педагогічна рада · МО керівників гуртків художньо-естетичного, соціально-реабілітаційного та науково-технічного напрямків · МО керівників гуртків туристсько-краєзнавчого, військово-патріотичного та фізкультурно-спортивного напрямків · самоосвіта педагогів · інформаційно-інструктивні наради · методичний практикум з елементами психологічного тренінгу 	протягом року	директор Николаїшин Н.В., методисти	
2	Ознайомлення педагогічного колективу з інформаційно-методичними рекомендаціями щодо планування гурткової роботи згідно навчальних програм з позашкільної освіти, вимог щодо тривалості занять	вересень	директор Николаїшин Н.В.	
3	Організація співпраці керівників гуртків з класними керівниками шкіл, вихователями ДНЗ з метою набору учнів в гуртки	до 15.09	методисти	
4	Взаємовідвідування керівниками гуртків навчальних занять з метою обміну досвідом та удосконалення навчально-виховного процесу	протягом року	керівники гуртків	
5	Планування виховних заходів щодо профілактики: <ul style="list-style-type: none"> -Дорожньо-транспортного травматизму; -Отруєння грибами; -Інфекційні захворювання; -Протипожежної безпеки; -Простудних захворювань; -ВІЛ/СНІД, тютюнопаління, наркоманії, алкоголізму; -Попередження жорстокості, насильства, запобігання торгівлі 	протягом року	культурорганізатор Белюх Н.І.	

	людьми; -Безпеки життєдіяльності; -Безпеки дорожнього руху.			
6	Підготовка до проведення засідань педагогічної ради закладу	серпень, січень, квітень	директор Николаїшин Н.В.	
7	Складання графіку атестації педагогічних працівників	вересень	директор Николаїшин Н.В.	
8	Видача наказу про створення комісії з атестації педагогічних працівників	вересень	директор Николаїшин Н.В.	
9	Проведення інструктивно-методичної наради з питань атестації	вересень	директор Николаїшин Н.В.	
10	Обговорення індивідуальних методичних проблемних питань з керівниками гуртків	вересень	керівники МО	
11	Розробка методичних рекомендації для педагогів ПНЗ: «Використання музики на гурткових заняттях та в іграх» «Особливості організації та проведення моніторингового дослідження з гуртківцями» «Використання нетрадиційних матеріалів для виготовлення новорічних прикрас»	листопад березень грудень	Акомпаніатор Дунець А.С. директор Николаїшин Н.В. керівник гуртків Подлесна О.І.	
12	Організація роботи над проблемним питанням закладу: «Роль ПНЗ у соціальному становленні і розвитку життєвої компетентності гуртківців» -III етап: · моніторинг особистого · професійного зростання керівників гуртків (створення електронного портфоліо)	до 01.11	директор Николаїшин Н.В	
	· сприяння та залучення педагогів та вихованців до інтернет-проектів	протягом року	директор Николаїшин Н.В	
	· інформативне наповнення методичної кімнати з даної проблеми	протягом року	методисти	
13	Здійснення наставництва молодих педагогів	протягом року	директор Николаїшин Н.В	
14	Участь в районному семінарі «Творча самореалізація дітей на уроках, позакласній, позашкільній роботі предметів освітніх галузей природознавства»	грудень	методист Шидловський В.І. керівники гуртків Чугаєвська І.І. Галайчук Ю.В.	

15.	Організація роботи методичних об'єднань керівників гуртків БДТ (за окремим планом)	протягом року	голови МО	
16	Продовження роботи над проектами «Обдарована дитина», «Кадри», «Інновації у сучасному позашкільному закладі»	протягом року	директор Николаїшин Н.В	
17	Проведення майстер-класів: <ul style="list-style-type: none"> - виготовлення новорічних іграшок - Відпочинкові паузи з елементами музика і танцю, музичні ігри та фізкультхвилинки - пошиття простих фасонів одягу - в'язання вузлів, орієнтування на місцевості 	грудень жовтень лютий травень	Чайковська Л.М Калинюк М.І. Дунець А.С. Бойчук Н.Я. Шидловський В.І. Галайчук Ю.В.	
18.	Поповнення банку даних про: інтелектуально обдарованих дітей <ul style="list-style-type: none"> · творчо обдарованих дітей · спортивно обдарованих дітей · технічно обдарованих дітей 	протягом року	методисти, керівники гуртків	
19.	Поновлення методичними рекомендаціями науково-методичної бази даних з формування психолого-фізіологічної стійкості, профілактики стресів, розумових, емоційних перевантажень гуртківців	до 15.10	директор Николаїшин Н.В. культурорганізатор Белюх Н.І.	
20	Методична допомога щодо оформлення журналів планування та обліку гурткової роботи	вересень	директор Николаїшин Н.В	
21	Видача наказу про атестацію педагогічних працівників закладу у 2016-2017 навчальному році	жовтень	директор Николаїшин Н.В	
22	Вивчення досвіду роботи керівників гуртків, які атестуються: Бойчук Н.Я.	жовтень - березень	директор Николаїшин Н.В , атестаційна комісія	
23	Надання методичних рекомендацій щодо оформлення електронного портфоліо керівників гуртків.	жовтень	методисти	
24	Вивчення стану ведення гурткової роботи: <ul style="list-style-type: none"> · художньо-естетичного напрямку 	жовтень - грудень	директор Николаїшин Н.В, комісія	
	<ul style="list-style-type: none"> · військово-патріотичного напрямку 	березень- квітень	директор Николаїшин Н.В.,	

			комісія	
25	Участь в Всеукраїнському конкурсі рукописів навчальної літератури серед працівників ПНЗ	квітень-травень	директор Николаїшин Н.В., керівники гуртків	
26	Участь педагогічних працівників у: · Всеукраїнському конкурсі майстерності педагогічних працівників позашкільних навчальних закладів «Джерело творчості»	жовтень-листопад	керівник гуртків	
	· районному та обласному етапах конкурсу серед педагогічних працівників ПНЗ на найкращу виховну програму літнього таборування таборування	березень-квітень	культурорганізатор Белюх Н.І.	
	· Всеукраїнському конкурсі рукописів навчальної літератури серед педагогічних працівників позашкільних закладів системи освіти	квітень-травень	директор Николаїшин Н.В.	
27	Робота над «Літописом закладу» (паперовий та електронний варіант)	протягом року	директор Николаїшин Н.В., Подлесна О.І., Шидловський В.І.	
28.	Надання методичної допомоги у проведенні відкритих занять	протягом року	методисти	
29	Поповнення банку даних програмно-методичної та нормативно-правової інформації	протягом року	методисти	
30.	Проведення конкурсу педагогічної майстерності для керівників гуртків закладу «Вершина ідеалу»	листопад	директор Николаїшин Н.В.	
31	Сприяння участі педагогів у міських, обласних, всеукраїнських семінарах, методичних об'єднаннях	протягом року	директор Николаїшин Н.В.	
32	Здійснення підготовки організаційно-методичних матеріалів, підсумкових, розпорядчих документів, затвердження	протягом року	директор Николаїшин Н.В.	
33	Здійснення моніторингу роботи гуртків	протягом року	директор Николаїшин Н.В., культурорганізатор Белюх Н.І.	
34	Надання методичної допомоги у підготовці і проведенні щорічної презентації гуртків	березень-травень	методисти	
35	Проведення семінару для керівників туристичних команд шкіл району	березень	методист Шидловський В.І.	
36	Подача інформації про діяльність	протягом	культурорганізатор	

	закладу в пресу та на сайт закладу	року	Белюх Н.І., секретар- друкарка Липка М.П.	
37	Ведення обліку вихованців-призерів міських, обласних, Всеукраїнських змагань, конкурсів	протягом року	методисти	
38	Ведення обліку нагородження педагогів та гуртківців	протягом року	директор Николаїшин Н.В.. секретар- друкарка Липка М.П.	
39	Розробка навчальних програм з позашкільної освіти на основі типових програм МОН (за потреби)	квітень- липень	педколектив	

V. ВНУТРІШНІЙ КОТРОЛЬ І КЕРІВНИЦТВО

№ п/п	захід	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1	Оптимізація кадрового забезпечення діяльності закладу: здійснення педагогічної доцільності розстановки керівників гуртків за напрямками гурткової роботи;	до 01.09	директор Николаїшин Н.В.	
	тарифікація та встановлення тарифних розрядів працівників;	до 05.09	директор Николаїшин Н.В.	
	організація адміністративного чергування в закладі;	протягом року	директор Николаїшин Н.В.	
	складання графіку щорічних основних відпусток працівників за 2017 рік	до 05.01	директор Николаїшин Н.В.	
	перспективне педагогічне навантаження на 2017-2018 навчальний рік	травень	директор Николаїшин Н.В.	
2	Підготовка та проведення засідань педагогічної ради закладу (за окремим планом)	з рази на рік	директор Николаїшин Н.В.	
3	Контроль за виконанням санітарно-гігієнічних норм	протягом року	директор Николаїшин Н.В. завгосп Коптев А.Г.	
4	Контроль за комплектуванням груп	вересень січень травень	директор Николаїшин Н.В.	
5	Контроль за проведенням батьківських зборів в гурткових групах гуртків всіх напрямків	вересень грудень травень	директор Николаїшин Н.В. методисти	
6	Контроль за роботою педагогів, які атестуються	жовтень березень	директор Николаїшин Н.В.	
7	Контроль за рівнем методичної роботи, за ефективністю проведення МО керівників гуртків	протягом року	директор Николаїшин Н.В.	
8	Контроль за веденням інструктажів з безпеки життєдіяльності серед гуртківців	протягом року	методист Шидловський В.І.	
9	Контроль за дотриманням в закладі «Інструкції з ведення ділової документації позашкільного навчального закладу»	протягом року	директор Николаїшин Н.В.	

10	Контроль за навчально-виховним процесом: - перевірка документації керівників гуртків; - перевірка документації методистів, кульорганізатора, акомпаніатора; - проведення індивідуальних бесід з педагогами.	протягом року	директор Николаїшин Н.В.	
11	Контроль за веденням журналів планування та обліку гурткової гурткової роботи	I вівторок кожного місяця	директор Николаїшин Н.В.	
12	Перевірка виконання навчальних планів і програм з позашкільної освіти	січень травень	директор Николаїшин Н.В.	
13	Контроль щодо відвідування гуртківцями занять	жовтень березень	директор Николаїшин Н.В.	
14	Контроль щодо дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку	протягом року	директор Николаїшин Н.В.	
15	Контроль за дотриманням розкладу занять	постійно	директор Николаїшин Н.В.	
16	Контроль за станом техніки безпеки і охорони праці, пожежної безпеки та роботою по попередженню травматизму і нещасних випадків з дітьми	лютий	директор Николаїшин Н.В.	
17	Контроль за роботою молодих та малодосвідчених педагогів	протягом року	директор Николаїшин Н.В.	
18	Стан роботи із здібними та обдарованими гуртківцями	протягом року	методисти	
19	Контроль за станом роботи з дітьми із соціально-незахищених категорій	січень, травень	директор Николаїшин Н.В. культорганізатор Белюх Н.І.	
20	Контроль та аналіз проведення масових заходів різного рівня з гуртківцями	протягом року	директор Николаїшин Н.В.	
21	Проведення нарад при директору закладу (за окремим планом)	1 раз на місяць	директор Николаїшин Н.В.	
22	Проведення нарад з питань організаційно-масової, інструктивно-інформаційної та адміністративно-господарської роботи	щовівторка	директор Николаїшин Н.В.	
23	Проведення оперативних нарад з методистами, культорганізатором, акомпаніатором, затвердження планів роботи на тиждень	щопонеділка	директор Николаїшин Н.В.	
24	Вивчення стану ведення роботи в гуртках за напрямками: художньо-естетичний;	жовтень- грудень	директор Николаїшин Н.В., комісія	

	військово-патріотичний	березень-квітень	директор Николаїшин Н.В комісія	
25	Вивчення стану ведення основних напрямків виховання: ціннісне ставлення до себе;	листопад - грудень	директор Николаїшин Н.В комісія	
	ціннісне ставлення до сім'ї, родини і людей	квітень - травень	директор Николаїшин Н.В комісія	
26	Контроль з виконанням рішень засідань педагогічної ради, МО, наказів по закладі	протягом року	директор Николаїшин Н.В	
27	Відвідування гурткових занять та виховних заходів	протягом року	директор Николаїшин Н.В.	
28	контроль за виконанням наказів, розпоряджень, інструкцій, інших нормативних документів МОН України, управління освіти і науки ТОДА, відділу освіти Борщівської РДА	протягом року	директор Николаїшин Н.В	
29	Контроль за підготовкою та результативністю участі гуртківців у конкурсах, змаганнях, фестивалях	протягом року	директор Николаїшин Н.В.	
30	Удосконалення інформаційного забезпечення управління закладом: створення системи інформаційно-аналітичного забезпечення якості позашкільної освіти шляхом	протягом року	директор Николаїшин Н.В.	
	оновлення особистого сайту закладу; забезпечення виходу інформації в пресі та на сайт	протягом року	директор Николаїшин Н.В секретар-друкарка Липка М.І.	

VI. ОРГАНІЗАЦІЙНО-МАСОВА РОБОТА

№ п/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальн ий	Відмітка про виконання
<i>1. Загальнобудинківські заходи</i>				
1	Виставка-реклама дитячих творчих робіт в рамках днів відкритих дверей «Майданчик дитячої творчості»	вересень	Белюх Н.І.	
2	Урочиста церемонія початку нового навчального року «Усі барви дитинства», «Мрій! Думай! Твори!»	вересень	Белюх Н.І. Дунець А.С.	
3	Заняття державотворення "Кольори, що дають надію»	вересень	Белюх Н.І.	
4	Осінній бум "На сонячній галявині нам круто і цікаво"	вересень	Белюх Н.І. Галайчук Ю.В.	
5	Цикл заходів з патріотичного виховання в рамках Міжнародного дня миру. Легкоатлетичний пробіг (хода) «Україна — велика і сильна держава, що несе з давнини перемоги і славу»	вересень	Белюх Н.І. Бойчук Н.Я.	
6	Мистецька зустріч. Співана поезія «Про Україну з любов'ю».	вересень	Белюх Н.І. Дунець А.С.	
7	Інтерактивний захід «Правова Планета Дитинства». Виставка - протест «Не порушуйте наші права!»	вересень	Белюх Н.І.	
8	Екскурсія у Всесвітній день туризму «Мандруємо Борщівщиною».	вересень	Белюх Н.І. Шидловський В.І.	
9	Відвідування ветеранів та людей похилого віку	жовтень	Белюх Н.І.	
10	День сюрпризів. Виставка - привітання «Для вас, любі педагоги!» Гумористичний мікрофон «З жартівливої скриньки»	жовтень	Белюх Н.І. Дунець А.С.	
11	Парковий вікенд «Чарівні барви осені»	жовтень	Белюх Н.І. Галайчук Ю.В.	
12	Конкурс малюнку міста очима дітей з нагоди Дня художника України «Я і мій Борщів!»	жовтень	Белюх Н.І. Подлесна О.І.	
13	Змагання До дня захисника України «Юний рятувальник»	жовтень	Белюх Н.І. Дунець А.С.	
14	Творчі посиденьки до Міжнародного	жовтень	Белюх Н.І.	

	дня музики «Музика на всі часи».		Дунець А.С.	
15	Туристичний пікнік «Фабрика вражень»	жовтень	Белюх Н.І. Шидловський В.І.	
16	Відверта дискусія «Захист прав дитини в Європі та Україні»	листопад	Белюх Н.І.	
17	Ярмарок щедрості «Осінь пишна та барвиста одягла собі намисто»	листопад	Белюх Н.І. Дунець А.С.	
18	Фестиваль вишиванок, виставка рушників «Вишиванки чарівна краса».	листопад	Белюх Н.І.	
19	Година цікавих повідомлень. Історичне досє «Герой нашого часу»	листопад	Белюх Н.І.	
20	Виставка - заклик « Скажемо спасибі усім, хто край свій рідний боронить»	листопад	Белюх Н.І.	
21	Поминальний роздум: «Голодний рік, як чорна птиця, над краєм змореним літав»	листопад	Белюх Н.І.	
22	Конкурс педагогічної майстерності працівників БДТ «Вершина ідеалу»	листопад	Николаїшин Н.В. Дунець А.С.	
23	Волонтерська акція «Разом до Перемоги»	грудень	Белюх Н.І.	
24	Виставка-конкурс «Зимова симфонія»	грудень	Николаїшин Н.В.	
25	Театралізоване свято «На галявині Добра та Справедливості»	грудень	Белюх Н.І. Дунець А.С.	
26	Доброчинна справа «Дарунок з дитячою душею» по збору речей та іграшок для дітей: тимчасово переселених з окупованих територій, що опинились в складних життєвих умовах, з обмеженими фізичними можливостями.	грудень	Белюх Н.І. Гриців Т.М.	
27	Святкова феєрія зимових свят. Виставка-милування різдвяних сувенірів	січень	Белюх Н.І. Подлесна О.І.	
28	Благодійний Марафон «Війною плаче наша земля»	січень	Белюх Н.І. Бойчук Н.Я.	
29	Патріотичний екскурс: "Згадаємо юність, що згоріла у Крутах"	січень	Белюх Н.І. Дунець А.С.	
30	Година корисної інформації. Етикет - гра «Ввічливість на кожен день»	січень	Белюх Н.І.	
31	«Перша сходинка до щастя». Розвиваюча гра	січень	Белюх Н.І.	
32	Історичний хронограф до Дня Соборності «Україна: минуле, сучасне, майбутнє»	січень	Белюх Н.І.	
33	Правовий тренінг «Немає прав без обов'язків»	лютий	Белюх Н.І.	

34	Кураж - вечірка "Епідемія кохання». Виставка-презентація "Кращі валентинки"	лютий	Белюх Н.І.	
35	Виховний захід до Дня Героїв Небесної Сотні.	лютий	Белюх Н.І. Дунець А.С.	
36	Відкритий діалог морально-етичної грамотності « Добро і милосердя єднає серця»	лютий	Белюх Н.І.	
37	Шевченківський березень «Ми чуємо тебе, Кобзарю». Конкурс на кращу інсценізацію творів Т. Г. Шевченка	березень	Белюх Н.І. Бойчук Н.Я.	
38	Виставка-конкурс з технічної творчості, образотворчого мистецтва та фотомистецтва «Вернісаж талантів»	березень	Николаїшин Н.В.	
39	Сімейний конкурс - розвага «Веселі рекорди»	березень	Белюх Н.І. Дунець А.С.	
40	Віртуальна фотовиставка робіт гуртківців на сайті закладу « Рідне місто й рідна хата, рідне небо й рідна мати»	березень	Белюх Н.І. Шидловський В.І.	
41	Спортивно – ігрові перегони «Зі спортом зростаємо, про здоров'я дбаємо».	березень	Белюх Н.І. Галайчук Ю.В.	
42	Відверта розмова – диспут для гуртківців старшого шкільного віку «Межі спілкування»	березень	Белюх Н.І.	
43	Open-air «Рухайся більше - проживеш довше!»	березень	Белюх Н.І.	
44	Літературна подорож «Байка розважає й моралі навчає». Ігротека «Весна зі сміхом та жартами»	квітень	Белюх Н.І. Дунець А.С.	
45	Діалог - позиція «Знання завжди у виграші»	квітень	Белюх Н.І.	
46	Історична хроніка « Пам'ятаємо заради майбутнього». Голосні читання за книгою Є. Гуцало "Діти Чорнобиля".	квітень	Белюх Н.І.	
47	Туристичний пікнік «Веселися і грайся». Екологічний квест «Земля на долоні»	квітень	Белюх Н.І. Галайчук Ю.В.	
48	Підсумок конкурсу кращий гурток	квітень	Белюх Н.І. Николаїшин Н.В.	
49	Перлини духовності - майстер – клас з виготовлення великодніх подарунків «Малюємо писанку»	квітень	Белюх Н.І. Чайковська Л.М.	
50	Діалог взаєморозуміння «Сягає коріння у сиві віки». Зустріч у музеї	травень	Белюх Н.І.	
51	Фольк-мандрівка "Це моя Україна, це	травень	Белюх Н.І.	

	моя Батьківщина"		Дунець А.С.	
52	Проф-панорама «Кожен день ти крокуєш в майбутнє»	травень	Белюх Н.І.	
53	Збір пошукових матеріалів до Дня пам'яті та примирення «Історія міста в розповідях його жителів».	травень	Белюх Н.І.	
54	Конкурс авторської поезії «Україна у моєму серці»	травень	Белюх Н.І.	
55	Екологічний курс тематичних лекцій «Вчимося жити на Землі»	травень	Белюх Н.І. Галайчук Ю.В.	
56	Екскурсійні дні	травень	Белюх Н.І. Шидловський В.І.	

II. Участь у Всеукраїнських, обласних, районних (міських) заходах

57	Участь в обласних змаганнях з спелеоорієнтування	жовтень	Шидловський В.І. Галайчук Ю.В.	
58	Обласний конкурс «Підприємництво очима дітей»	вересень	Подлесна О.І.	
59	Обласні змагання серед педпрацівників з туризму	вересень	Шидловський В.І.	
60	Засідання районного клубу старшокласників «Лідер»	протягом року	Лотоцька О.М.	
61	Обласний етап Всеукраїнського фотоконкурсу «Моя Батьківщина - Україна»	жовтень	Галайчук Ю.В.	
62	Конкурс на кращу народознавчу розвідку про своїх земляків «Слава України».	жовтень	Николайшин Н.В..	
63	Заочна конференція учасників руху учнівської молоді «Моя земля-земля моїх батьків»	жовтень	Шидловський В.І.	
64	Всеукраїнська краєзнавча експедиція учнівської молоді «Моя Батьківщина - Україна» за напрямками: «Із батьківської криниці», «Козацькому роду нема переводу», «Геологічними стежками України», «Духовна спадщина мого народу», «З попелу забуття», «Слава України», «Географія рідного краю».	жовтень	Подлесна О.І., Калинюк М.І., Гриців Т.М., Дунець А.С., Чугаєвська І.І., Шидловський В.І.	
65	Краєзнавчо-народознавча експедиція «Любіть Україну вишневу свою».	листопад	Шидловський В.І.	
66	Районний етап Всеукраїнського руху за напрямком «Мій рідний край»	листопад	Галайчук Ю.В.	
67	Туристсько-екологічний конкурс шкіл та	листопад	Шидловський	

	позашкільних закладів «Посади калину».		В.І.	
68	Районний фестиваль патріотичної прози, поезії, пісні та творів образотворчого мистецтва «Свята Покрова»	листопад	Белюх Н.І., Дунець А.С.	
69	Щорічна заочна першості серед учнівської та студентської молоді України на кращу туристсько-краєзнавчу подорож року.	листопад	Шидловський В.І.	
70	Всеукраїнський конкурс благодійних проектів «Добро починається з тебе»	грудень	керівники гуртків	
71	Районна виставка-конкурс «Замість ялинки – зимовий букет»	грудень	Гриців Т.М., Подлесна О.І., Чайковська Л.М.	
72	Участь в обласній виставці – конкурсі «Замість ялинки – зимовий букет».	грудень	Чайковська Л.М. Подлесна О.І.	
73	Районний фестиваль – конкурс для дітей з обмеженими фізичними можливостями «Повір у себе».	грудень	Дунець А.С., Белюх Н.І.	
74	Концерт для дітей пільгових категорій району «До нас іде святий Миколай».	грудень	Дунець А.С., Белюх Н.І.	
75	Урочисте відкриття міської ялинки	грудень	Белюх Н.І., Дунець А.С..	
76	Конкурс національного природного парку «Дністровський каньйон» - «Подбаймо про птахів взимку»	грудень - лютий	Чайковська Л.М., Подлесна О.І.	
77	Обласний етап X Міжнародного конкурсу «Смачно, корисно, барвисто»	лютий	Подлесна О.І.	
78	Конкурс театральних колективів «Діти Мельпомени»	лютий	Бойчук Н.Я.	
79	Районний конкурс малюнків «Шевченкіана»	березень	Чайковська Л.М., Подлесна О.І.	
80	Всеукраїнська виставка-конкурс «Люби і знай свій рідний край»	березень	Николайшин Н.В., керівники гуртків	
81	Районна заочна виставка-конкурс робіт гуртківців початкового технічного моделювання	березень	Подлесна О.І., Чайковська Л.М.	
82	Конкурс духовної пісні «Гімн Богу»	березень	Дунець А.С.	
83	Районний заочний конкурс юних дизайнерів	березень	Подлесна О.І., Чайковська Л.М.	
84	Районні змагання з шахів і шашок	березень	Белюх Н.І. Шидловський В.І.	

85	Урочисте відкриття районних змагань за програмою ігор учнівської молоді	квітень - травень	Дунець А.С., Белюх Н.І.	
86	Конкурс веб – сайтів позашкільних закладів області	квітень	Николаїшин Н.В., Липка М.П.	
87	Районні туристичні змагання школярів	травень	Шидловський В.І.	
88	Районні туристичні змагання серед педагогічних працівників району	травень	Шидловський В.І.	
89	Районні військово-патріотичні змагання «Джура»	травень	Шидловський В.І.	
90	Обласні змагання з спортивного туризму (пішохідний туризм) за програмою Спортивних ігор учнівської молоді	травень	Шидловський В.І.	
91	Обласні геолого-географічні змагання	червень	Шидловський В.І.	

VII. СПІВПРАЦЯ З БАТЬКАМИ ТА ГРОМАДСЬКІСТЮ

№ п/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1	Проведення організаційних зборів з батьками в гуртках	до 20.09.	керівники гуртків	
2	Залучення батьків в родинних святах, виховних заходах	протягом року	культурорганізатор Белюх Н.І., керівники гуртків	
3	Проведення спільних заходів БДТ і служби у справах дітей РДА, соціальної служби РДА	протягом року	культурорганізатор Белюх Н.І	
4	Організація роботи Ради закладу	протягом року	голова Ради закладу Дунець А.С.	
5	Проведення засідань батьківського комітету	жовтень травень	культурорганізатор Белюх Н.І., голова батьківського комітету	
6	Організація учнівсько-батьківських екскурсій, походів	протягом року	керівники гуртків	
7	Підтримка тісного зв'язку з класоводами, класними керівниками, вихователями груп продовженого дня	протягом року	керівники гуртків	
8	Проведення відкритих занять для батьків	грудень, травень	керівники гуртків	
9	Ознайомлення батьків зі змістом Закону України «Про позашкільну освіту»	вересень	директор Николаїшин Н.В.	
10	Проведення індивідуальних консультацій для батьків з питань розвитку здібностей їхніх дітей.	протягом року	методисти, керівники гуртків	
11	Співпраця з працівниками служби правопорядку, санепідемстанції, медицини з метою попередження правопорушень, схильності до негативних звичок, утвердження здорового способу життя	протягом року	культурорганізатор Белюх Н.І., керівники гуртків	
12	Залучення батьків до організації оздоровлення дітей в канікулярний час.	під час канікул	директор Николаїшин Н.В.	
13	Підтримка тісного зв'язку з вчителями учнів, які потребують підвищеної педагогічної уваги	протягом року	керівники гуртків	
14	Звіт директора БДТ за 2016-2017 н.р. перед громадськістю	травень	директор Николаїшин Н.В.	

15	Організація заходів для дітей пільгових категорій спільно з міською радою	протягом року	культурний організатор Белюх Н.І.	
16	Співпраця Ради гуртківців з громадськими організаціями	протягом року	культурний організатор Белюх Н.І.,	
17	Забезпечення участі вихованців у благодійних заходах в місті та районі	протягом року	культурний організатор Белюх Н.І.,	
18	Проведення вихідного діагностування з батьками гуртківців та учнями ЗОШ району.	травень	директор Николаїшин Н.В., керівники гуртків	

VIII. ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

№ п/п	Зміст роботи	Дата	Відповідальний	Відмітка про виконання
1	Забезпечення готовності приміщень до нового навчального року відповідно до нормативів	червень - серпень	директор Николаїшин Н.В., завгосп Коптев А.Г.	
2	Аналіз існуючої матеріально-технічної бази закладу, складання плану заходів щодо виконання необхідних робіт	вересень	завгосп Коптев А.Г.	
3	Складання графіку роботи прибиральниці службових приміщень, робітника з обслуговування приміщень, завгоспа	до 10.09.	завгосп Коптев А.Г.	
4	Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у закладі за критеріями: - природне та штучне освітлення, організація зорової режиму; - повітряно-тепловий режим; - водопостачання та каналізація; - вентиляція та опалення; - обладнання основних та підсобних приміщень; - санітарно-гігієнічне виховання; - самообслуговування.	вересень 2015 червень 2015	Заступник директора Завгосп	
5	Контроль за санітарний станом гурткових кімнат і приміщеннями закладу.	протягом року	Завгосп	
6	Забезпечення санітарно - гігієнічного порядку у гурткових кімнатах, актовому залі,	протягом року	Завгосп Керівники гуртків	
7	Складання графіків вологого прибирання та провітрювання.	протягом року	Завгосп	
8	Огляд приміщень навчального закладу: стелі, підлоги, сходів, вентиляційного обладнання, санітарно-технічних приладів, складання актів.	протягом року	Завгосп	
9	Забезпечення закладу засобами протипожежної безпеки	Протягом року	Завгосп	
10	Робота щодо ефективного та економного споживання енергоносіїв, збереження наявних матеріальних цінностей.	протягом року	Завгосп	

11	Підготовка приміщення закладу до роботи в зимовий період.	до 30.10.2015	Директор Николаїшин Н.В. Завгосп	
12	Активізація роботи щодо залучення позабюджетних коштів	протягом року	Директор Николаїшин Н.В.	
13	Здійснення інвентаризації та списання матеріальних цінностей.	відповідно до плану райво	Директор Николаїшин Н.В.	
14	Закупівля медикаментів, миючих засобів, інвентарю для прибирання	протягом року	Завгосп	
15	Контроль за справністю електроламп, своєчасна заміна	протягом року	Завгосп	
16	Закупівля матеріалів для ремонту прим. навчального закладу.	протягом року	Завгосп	
17	Поповнення методичної кімнати періодичними фаховими виданнями.	протягом року	Завгосп	
18	Проведення екологічної декади з благоустрою території навчального закладу.	квітень	Завгосп	

РЕЖИМ РОБОТИ

Борщівського районного будинку дитячої творчості педагогічних працівників Борщівського районного будинку дитячої творчості

Заклад здійснює навчально – виховний процес за денною формою навчання з шестиденним робочим тижнем (п. 3.11. статуту Борщівського районного будинку дитячої творчості, зареєстрованого 08.12.2010 р.)

	Николайшин Н.В. Директор	Шидловський В.І. Методист з туристсько – краєзнавчої роботи	Лотоцька О.М. Методист з виховної роботи	Белюх Н.І., культурано р	Дунець А.С., акомпаніатор	Керівники гуртків
Понеділок	8 ³⁰ - 17 ⁰⁰ (обідня перерва 13 ³⁰ - 14 ⁰⁰)	8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ (обідня перерва 13 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰)	9 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰ (обідня перерва 13 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰)	12 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	13 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰	згідно розкладу занять
Вівторок	8 ³⁰ - 17 ⁰⁰ (обідня перерва 13 ³⁰ - 14 ⁰⁰)	8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ (обідня перерва 13 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰)	9 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰ (обідня перерва 13 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰)	8 ³⁰ - 14 ³⁰	13 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰	згідно розкладу занять
Середа	8 ³⁰ - 17 ⁰⁰ (обідня перерва 13 ³⁰ - 14 ⁰⁰)	8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ (обідня перерва 13 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰)	9 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰ (обідня перерва 13 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰)	12 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	13 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰	згідно розкладу занять
Четвер	8 ³⁰ - 17 ⁰⁰ (обідня перерва 13 ³⁰ - 14 ⁰⁰)	8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ (обідня перерва 13 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰)	9 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰ (обідня перерва 13 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰)	12 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	13 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰	згідно розкладу занять
П'ятниця	8 ³⁰ - 17 ⁰⁰ (обідня перерва 13 ³⁰ - 14 ⁰⁰)	8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ (обідня перерва 13 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰)	9 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰ (обідня перерва 13 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰)	8 ³⁰ - 11 ³⁰	13 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	згідно розкладу занять
Субота	вихідний	вихідний	вихідний	вихідний	вихідний	згідно розкладу занять
Неділя	ВИХІДНИЙ					

**Розпорядок роботи
спеціалістів та обслуговуючого персоналу
Борщівського районного будинку дитячої творчості**

	Прізвище, ім'я та по-батькові	Посада	Понеділок	Вівторок	Середа	Четвер	П'ятниця
1.	Коптев Андрій Георгійович	завгосп, робітник по обслуговуванню приміщень	9 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰ (обідня перерва 13 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰)	9 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰ (обідня перерва 13 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰)	9 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰ (обідня перерва 13 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰)	9 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰ (обідня перерва 13 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰)	9 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰ (обідня перерва 13 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰)
2.	Липка Марія Петрівна	секретар - друкарка	8 ³⁰ - 17 ⁰⁰ (обідня перерва 13 ³⁰ - 14 ⁰⁰)	8 ³⁰ - 17 ⁰⁰ (обідня перерва 13 ³⁰ - 14 ⁰⁰)	8 ³⁰ - 17 ⁰⁰ (обідня перерва 13 ³⁰ - 14 ⁰⁰)	8 ³⁰ - 17 ⁰⁰ (обідня перерва 13 ³⁰ - 14 ⁰⁰)	8 ³⁰ - 17 ⁰⁰ (обідня перерва 13 ³⁰ - 14 ⁰⁰)
3.	Кучіра Ольга Василівна	прибиральник	09 ³⁰ - 18 ⁰⁰ (обідня перерва 14 ⁰⁰ - 14 ³⁰)	09 ³⁰ - 18 ⁰⁰ (обідня перерва 14 ⁰⁰ - 14 ³⁰)	09 ³⁰ - 18 ⁰⁰ (обідня перерва 14 ⁰⁰ - 14 ³⁰)	09 ³⁰ - 18 ⁰⁰ (обідня перерва 14 ⁰⁰ - 14 ³⁰)	09 ³⁰ - 18 ⁰⁰ (обідня перерва 14 ⁰⁰ - 14 ³⁰)

ПЛАН РОБОТИ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

№ п/п	Зміст	Термін виконання	відповідальний	Відмітка про виконання
I	<p>Тема: «Прогностичні орієнтири розвитку ПНЗ у новому навчальному році» - настановча педрада.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Перспективи розвитку закладу на 2016-2017 навчальний рік. 2. Про затвердження річного плану роботи БДТ; 3. Про затвердження переліку навчальних програм з позашкільної освіти та затвердження мережі гуртків на 2016-2017 навчальний рік; 4. Про педагогічне навантаження 5. Про плани МО 6.Внесення змін у графік проходження атестації педпрацівниками; 	06.09.	директор Николаїшин Н.В.	
II	<p>Тема: «Педагогічний колектив і дитяче самоврядування: шляхи взаємодії» - педрада - дискусія.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Про виконання рішення попередньої педради; 2. Діяльність Ради гуртківців, шляхи взаємодії з педколективом; 3. Про презентацію творчих проектів педагогів, які атестуються; 	07.02	директор Николаїшин Н.В., культурорганізатор Белюх Н.І.	
III	<p>Тема: «Зміни в суспільстві та процес виховання дітей у ПНЗ».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Про виконання рішення попередньої педради; 2. Виховання гуртківців в ПНЗ в умовах сучасного суспільства; 3. Про результати вивчення діяльності гуртків військово-патріотичного виховання; 4. Про аналіз результативності навчально-виховного процесу за 2016-2017 н.р.; 5. Затвердження плану роботи закладу на літній період 2017 року; 6. Про організацію роботи педколективу у літній період. 7. Про перспективне тижневе навантаження та мережу гуртків; 8. Про нагородження учасників навчально-виховного процесу. 	23.05	директор Николаїшин Н.В., методист Лотоцька О.М.	

**ПЛАН РОБОТИ
МЕТОДИЧНОГО ОБ'ЄДНАННЯ ГУРТКІВ
ХУДОЖНЬО-ЕСТЕТИЧНОГО, СОЦІАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНОГО,
ХУДОЖНЬО-ТЕХНІЧНОГО НАПРЯМКІВ**

№ п/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.				
2.				
3.				
4.				

**ПЛАН РОБОТИ МЕТОДИЧНОГО ОБ'ЄДНАННЯ
ТУРИСТСЬКО-КРАЄЗНАВЧОГО ТА
ВІЙСЬКОВО-ПАТРІОТИЧНОГО НАПРЯМКІВ**

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальні особи	Відмітка про виконання
1.	Організаційне засідання керівників гуртків туристсько-краєзнавчого, військово-патріотичного напрямків.	Вересень	Шидловський В.І. члени методоб'єднання	
2.	Планування роботи методичного об'єднання в новому навчальному році.	Вересень	Шидловський В.І.	
3.	Комплектування робочих папок керівників гуртків.	Вересень	Шидловський В.І. члени методоб'єднання	
4.	Проведення засідань методичного об'єднання керівників гуртків.	4 рази на рік	члени методоб'єднання	
5.	Написання звітів «Земля моя – Земля моїх батьків»	Протягом року	члени методоб'єднання	
6.	Аналіз роботи за I, II семестр	Грудень, травень	члени методоб'єднання	
7.	Проведення консультацій з проблем туристсько-краєзнавчого, військово-патріотичного, фізкультурно-спортивного напрямків.	Протягом року	члени методоб'єднання	
8.	Підготовка та проведення районних та загальнобудинківських заходів.	Протягом року	члени методоб'єднання	
9.	Вивчення стану ведення гурткової роботи військово-патріотичного напрямку.	Березень-квітень	Гриців Т.М. Малюга Б.О. Бойчук Н.Я. Лижник Р.І.	
10.	Аналіз роботи методичного об'єднання за 2016/17 навчальний рік.	травень	члени методоб'єднання	
11.	Планування роботи МО на наступний рік.	червень	члени методоб'єднання	
12.	Взаємовідвідування відкритих занять та виховних заходів.	травень	члени методоб'єднання	

ПЛАН РОБОТИ НАРАД ПРИ ДИРЕКТОРІ

№ п/п	Зміст	Термін виконання	Відповіда-льний	Відмітка про виконання
1	<p>1.Про організацію початку навчального року в БДТ; 2.Про планування діяльності закладу відповідно до завдань пріоритетних напрямків розвитку позашкільної освіти.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обговорення проекту річного плану; - Обговорення форм і методів залучення дітей в гуртки, клуби та студії. - Про мережу гуртків. - Обговорення щодо формування кількісного складу груп. - Формування розкладу занять - про організацію Днів відкритих дверей - Про організацію та проведення культурно-мистецьких заходів; - Про організацію методичної роботи; - Про збереження контингенту вихованців попередніх років навчання; - Про підготовку до проведення засідання педради; - Про підготовку гурткових кімнат до нового навчального року; - Про співпрацю з батьками. - Про проходження медогляду для новопризначених працівників 	30.08	директор Николаїшин Н.В.	
2	<p>1. Про організацію методичної роботи 2.Оформлення ділової документації у зв'язку з початком навчального року; 3. Про затвердження розкладу занять; 4. Уточнення розподілу гурткових кімнат відповідно розкладу занять; 5. Обговорення питань з охорони праці 6. Про забезпечення режиму економії електроенергії, готовність до осінньо-зимового періоду;</p>	13.09	директор Николаїшин Н.В.	
3	<p>1. Про стан укомплектованості дітей в гуртках; 2. Про роботу технічного персоналу. 3. Про вивчення стану залучення дітей із соціально- незахищених категорій до гурткової роботи;</p>	04.10	директор Николаїшин Н.В.	

	<p>4. Про проведення засідання батьківського комітету;</p> <p>5. Про проведення атестації педпрацівників;</p> <p>6. Про результати проведення та планування масових заходів.</p>			
4	<p>1. Про вивчення стану ведення гурткової роботи художньо-естетичного напрямку;</p> <p>2. Про дотримання вимог санітарно-гігієнічного режиму.</p>	08.11	директор Николаїшин Н.В.	
5	<p>1. Про організацію та проведення різдвяно-новорічних свят.</p> <p>2. Про результати вивчення ведення гурткової роботи художньо-естетичного напрямку;</p> <p>3. Про дотримання правил пожежної безпеки та техніки безпеки та правил внутрішнього трудового розпорядку;</p> <p>4. Про проведення батьківських зборів в гурткових групах.</p> <p>5. Аналіз роботи керівників гуртків за I семестр та про організацію роботи на II семестр;</p> <p>6. Про результати перевірки журналів гурткової роботи.</p> <p>7. Про виконання навчальних планів та програм.</p> <p>8. Про стан відвідування занять вихованцями за I семестр.</p>	20.12	директор Николаїшин Н.В.	
6	<p>1. Стан методичної роботи;</p> <p>2. Робота педагогів закладу із самоосвіти;</p>	24.01	директор Николаїшин Н.В.	
7	<p>1. Про хід підготовки до атестації педагогів;</p> <p>2. Про результати проведення та планування культурно-мистецьких заходів;</p> <p>3. Про вивчення стану залучення дітей із соціально-незахищених категорій до гурткової роботи</p>	21.02	директор Николаїшин Н.В.	
8	<p>1. Про результати атестації педагогів.</p> <p>2. Про результати проведення та планування культурно-мистецьких заходів</p>	28.03	директор Николаїшин Н.В.	
9	<p>1. Про результати проведення та планування культурно-</p>	18.04	директор Николаїшин	

	<p>мистецьких заходів;</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Про стан наповнюваності гуртків 3. Про проведення батьківських зборів та засідання батьківського комітету 4. Підготовка до проведення моніторингу якості освітніх послуг БДТ. 		Н.В.	
10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Про завершення навчального року; 2. Про наслідки перевірки виконання навчальних планів та програм; 3. Про перевірку журналів гурткової роботи; 4. Про затвердження списків батьків та вихованців та педагогів на нагородження за наслідками навчального року. 5. Про звіт директора та творчий звіт закладу за навчальний рік 6. Про результативність роботи гуртків; 7. Про організацію роботи щодо видачі свідоцтв «Про позашкільну освіту»; 8. Про попередній розподіл педагогічного навантаження на наступний навчальний рік. 9. Про літнє оздоровлення. 	30.05	директор Николаїшин Н.В.	
11	<ol style="list-style-type: none"> 1. Про планування навчально-виховного процесу на новий навчальний рік. 2. Завдання господарської частини на літній період. 	06.06	директор Николаїшин Н.В.	

ПЛАН РОБОТИ БАТЬКІВСЬКОГО КОМІТЕТУ

№ п/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1	I засідання батьківського комітету: 1.Розподіл обов'язків між членами батьківського комітету 2.Обговорення плану роботи БК 3.Обговорення тем для занять батьківського лекторію 4.Залучення батьків до активної участі в житті закладу	вересень	Белюх Н.І.	
2	II засідання батьківського комітету: 1.Проблеми виховання та вивчення життєвих умов дітей-сиріт, інвалідів, дітей з багатодітних сімей, переселенців з зони АТО. 2.Участь батьків у зміцненні та покращенні матеріально-технічної бази закладу 3.Допомога в організації та проведенні новорічно-різдвяних свят	листопад	Белюх Н.І.	
3	III засідання батьківського комітету: 1. Участь БК у роботі з дітьми, які потребують підвищеної педагогічної та батьківської уваги 2. Консультативна робота з питань морально-етичного виховання 3. Про поведінку та відвідування дітьми гурткових занять. Заслухати батьків гуртківців, які пропускали заняття без поважних причин	лютий	Белюх Н.І.	
4	IV засідання батьківського комітету: 1.Створення умов, спрямованих на зміцнення навичок здорового способу життя 2. Про ремонт навчальних приміщень, підготовку закладу до нового навчального року та допомогу в зміцненні матеріально-технічної бази закладу 3.Підведення підсумків роботи комітету за рік, підсумки навчального року. 4. Участь батьків у оздоровленні гуртківців в 2017 році.	травень	Белюх Н.І.	

ПЛАН РОБОТИ РАДИ ЗАКЛАДУ

№ п/п	Основні заходи	Термін	Виконавці	Відмітка
1	1. Про затвердження плану роботи ради БДТ на 2014-2015 н.р. 2. Звітування директора закладу про: а) роботу БДТ у 2013-2014 н.р.; б) затвердження режиму роботи закладу; в) про формування фонду підтримки БДТ на 2014 -2015 н.р.	Вересень	Голова Ради БДТ	
2	1. Про заходи щодо поліпшення комфортних умов у закладі в 2014 - 2015 н.р. 2. Про роботу з дітьми соціальних категорій, їхніми сім'ями. 3. Про заходи щодо попередження дорожньо-транспортного травматизму. 4. Розгляд заяв учасників навчально-виховного процесу з питань роботи закладу. 5. Про стан навчально-виховної роботи в БДТ.	Листопад	Голова Ради БДТ	
3	1. Про оздоровлення гуртківців влітку 2015 р. 2. Про хід атестації педагогічних працівників. 3. Дотримання вимог санітарно-гігієнічного режиму в закладі.	Березень	Голова Ради БДТ	
4	1. Про стан виконання плану роботи та навчального плану у 2014 -2015 н.р. 2. Погодження претендентів на нагородження грамотами. 3. Узгодження плану проведення Літньої школи для гуртківців. 4. Затвердження робочого навчального плану закладу на 2015-2016н.р.	Травень	Голова Ради БДТ	

ПЛАН РОБОТИ ОРГАНУ ДИТЯЧОГО САМОВРЯДУВАННЯ – РАДА ГУРТКІВЦІВ

№ п/п	Основні заходи	Термін	Виконавці	Відмітка
1	Організація роботи дитячого самоврядування – Ради гуртківців. Підсумки роботи Ради за минулий рік. Визначення структури Ради на навчальний рік. Розподіл обов'язків серед членів Ради	вересень	Белюх Н.І.	
2	Затвердження плану роботи дитячого самоврядування на новий 2016 – 2017 навчальний рік. Визначення завдань щодо роботи департаментів на рік.	вересень	Белюх Н.І.	
3	Вибори лідера - Голови Ради гуртківців <i>(загальнобудинківська конференція)</i> .	вересень	Белюх Н.І.	
4	Проведення агітаційної роботи по охопленню дітей та шкільної молоді гуртковою роботою	вересень	Белюх Н.І.	
5	Проведення інтерактивного заходу «Правова Планета Дитинства»	вересень	Белюх Н.І.	
6	Відвідування ветеранів та людей похилого віку	жовтень	Белюх Н.І.	
7	Організація виставки - привітання «Для вас, любі педагоги!»	жовтень	Белюх Н.І.	
8	Надання допомоги у підготовці та проведенні та загальнобудинківських, міських та районних заходів.	жовтень	Белюх Н.І.	
9	Співпраця з туристичними фірмами. Допомога в організації туристично -краєзнавчих екскурсій упродовж року	жовтень	Белюх Н.І.	
10	Визначення основних напрямів роботи, що має здійснюватися на повному самоврядуванні.	жовтень	Белюх Н.І.	
11	Затвердження плану заходів під час осінніх канікул, складеного Радою гуртківців спільно з педколективом БДТ.	жовтень	Белюх Н.І.	
12	Співпраця з колективами гуртків у проведенні ярмарку щедрості «Осінь пишна та барвиста одягла собі намисто» та фестивалю вишиванок.	листопад	Белюх Н.І.	
13	Проведення виставки - заклику « Скажемо спасибі усім, хто край свій рідний боронить»	листопад	Белюх Н.І.	
14	Облік участі гурткових колективів у загальнобудинківських, міських та районних заходах	листопад	Белюх Н.І.	
15	Поновлення співпраці з Мельнице – Подільським дитячим будинком – інтернатом.	листопад	Белюх Н.І.	

16	Проведення благодійних акцій з метою організації візиту. Затвердження плану дій.	листопад	Белюх Н.І.	
17	Результативність співпраці Ради з гуртками та педколективом закладу у виконанні завдань, передбачених річним планом роботи. Результати та підсумки роботи Ради гуртківців загалом та окремо по департаментах.	грудень	Белюх Н.І.	
18	Організація молодіжної добродійної справи «Дарунок з дитячою душею» по збору речей та іграшок для дітей: тимчасово переселених з окупованих територій, що опинились в складних життєвих умовах, з обмеженими фізичними можливостями.	грудень	Белюх Н.І.	
19	Організація проведення Новорічних свят	грудень	Белюх Н.І.	
20	Затвердження плану заходів на час зимових канікул, складеного Радою гуртківців спільно з педколективом закладу.	грудень	Белюх Н.І.	
21	Діяльність департаменту дисципліни та порядку з організації контролю та дисципліни у приміщенні закладу та на території.	грудень	Белюх Н.І.	
22	Затвердження плану засідань Ради гуртківців на друге півріччя. Обговорення пропозицій до плану заходів	січень	Белюх Н.І.	
23	Організація та проведення рейдів-перевірок «Ти і твій зовнішній вигляд», «Бережи державне майно», рейду по дотриманню правил гуртківця.	січень	Белюх Н.І.	
24	Проведення у гуртках патріотичного екскурсу: «Згадаємо юність, що згоріла у Крутах»	січень	Белюх Н.І.	
25	Про проведення Дня Героїв Небесної Сотні 20.02	січень	Белюх Н.І.	
26	Про проведення відвертої розмови на правовиховну тематику Проведення «Насилля в сім'ї», «Жорстоке поводження з однолітками»..	лютий	Белюх Н.І.	
27	Інформація департаментів щодо їх діяльності.	лютий	Белюх Н.І.	
28	Організація розважального вечора для гуртківців середнього і старшого шкільного віку до Дня Валентина «Сила двох сердець».	лютий	Белюх Н.І.	
29	Конкурс «Чарівниця - 2017»	лютий	Белюх Н.І.	
30	Фотоконкурс «Квіти України».	лютий	Белюх Н.І.	
31	Робота департаменту інформації, преси, партнерства та міжнародних відносин з організації туристичного пікніка «Веселися і грайся» та проведення екологічного квесту для старост гуртків «Земля на долоні»	лютий	Белюх Н.І.	
32	Інформація Ради про підготовку до Шевченківських днів.	березень	Белюх Н.І.	

33	Робота спорткомітету щодо організації змістовного і цікавого дозвілля під час навчання та канікул.	березень	Белюх Н.І.	
34	Екологічні акції в печерах «Кришталева» та «Вертеба».	квітень	Белюх Н.І.	
35	Організація майстер – класів для вихованців закладу з виготовлення великодніх подарунків	квітень	Белюх Н.І.	
36	Практична допомога в роботі щодо оформлення літопису з історії закладу	квітень	Белюх Н.І.	
37	Анкетування серед гуртківців про результативність співпраці Ради з колективами гуртків та педколективом закладу у виконанні завдань, передбачених річним планом роботи БДТ.	травень	Белюх Н.І.	
38	Підсумки роботи самоврядування за навчальний рік. Святкова презентація дитячих обдарувань та творча виставка власних робіт	травень	Белюх Н.І.	
39	Визначення завдань на наступний 2017-2018 навчальний рік. Обговорення спільно з колективами гуртків пропозицій до плану роботи на майбутнє.	травень	Белюх Н.І.	
40	Організація дозвілля гуртківців під час літніх канікул. Обговорення туристичних подорожей та мандрівок.	травень	Белюх Н.І.	

ПЛАН РОБОТИ ІНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧНИХ НАРАД

№ п/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1	1. Інструктаж щодо написання планів, програм гурткової роботи, творчого репертуару; 2. Про організації навчально-виховного процесу початкового рівня; 3. Планування роботи м/о; 4. Формування розкладу занять; 5. Про календарне планування	30.08	директор Николаїшин Н.В.	
2	1. Планування роботи з атестації педагогів; 2. Методика проведення батьківських зборів 3. Інструктаж щодо складання соціального паспорта гуртка.	20.09	директор Николаїшин Н.В.	
3	1. Про підготовку педагогів до конкурсу «Вершина ідеалу», «Кращий гурток»; 2. Надання методичної допомоги щодо проведення відкритих занять; 3. Про допомогу в написанні методичної розробки.	22.11	директор Николаїшин Н.В., методисти	
4	1. Про хід атестації педагогів; 2. Оформлення документації; 3. Допомога в проведенні творчої презентації гуртків.	14.03	директор Николаїшин Н.В., методисти	

ПОГОДЖУЮ

Начальник відділу освіти
Борщівської райдержадміністрації
_____ Р.М.КРАСОВСЬКИЙ
«__» _____ 2016р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Борщівського районного
будинку дитячої творчості
_____ Н.В.НИКОЛАЙШИН
«__» _____ 2016р.

**П Л А Н Р О Б О Т И
БОРЩІВСЬКОГО РАЙОННОГО
БУДИНКУ ДИТЯЧОЇ ТВОРЧОСТІ
НА 2016/2017 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

ПОГОДЖЕНО

засідання педагогічної ради
протокол № __ від «__» _____ 2016р.